CENU APTAUJA Nr. AS OŪS 2022/26\_CA

maģistrālā ūdensvada un kanalizācijas tīklu izbūves madaru un smilgu ielā, jaunolainē, olaines novadā

**būvuzraudzība**

NOTEIKUMI

**1.Vispārīgā informācija**

* 1. Pasūtītājs:

|  |  |
| --- | --- |
| Pasūtītāja nosaukums: | AS „Olaines ūdens un siltums” (turpmāk- Pasūtītājs) |
| Adrese: | Kūdras iela 27, Olaine, Olaines novads, LV-2114, Latvija |
| Reģistrācijas numurs: | 50003182001 |
| Tālruņa numurs: | +371 67963102 |

* 1. Kontaktpersona

Kontaktpersona: Zanda Ģērmane

Tālruņa numurs: +371 67146720

E-pasta adrese: [zanda.germane @ous.lv](mailto:lasma.vitolina@ous.lv)

Kontaktpersona sniedz tikai organizatoriska rakstura informāciju par iepirkuma procedūru.

* 1. Cenu aptaujas mērķis — izvēlēties saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu par zemāko cenu un noslēgt līgumu par būvuzraudzības pakalpojuma iegādi par maģistrālā ūdensvada un sadzīves kanalizācijas tīklu izbūvi Madaru un Smilgu ielā, Jaunolainē, Olaines novadā.
  2. Piedāvājuma derīguma termiņš – 30 (trīsdesmit) dienas no piedāvājuma iesniegšanas termiņa.
  3. Pretendents var iesniegt tikai 1 (vienu) piedāvājuma variantu.

1. **Kvalifikācijas prasības**
   1. Pretendentam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 EUR;
   2. Pretendentam nav pasludināts Pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz paredzamajam līguma izpildes termiņam būs bankrotēts.
   3. Uz Pretendentu nav attiecināmi Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma noteiktie izslēgšanas nosacījumi.
   4. Par būvuzraudzības darbu veikšanu nozīmētā būvuzrauga sertifikāta pārbaude tiks veikta būvniecības informācijas sistēmā.
2. **Piedāvājums jāiesniedz līdz 2022.gada 21.novembrim plkst. 10:00, nosūtot elektroniski 1.2. punktā norādītai kontaktpersonai**
3. **Cenu aptaujas priekšmets un būtiskā informācija piedāvājuma sagatavošanai:**
   1. Būvuzraudzības pakalpojums par maģistrālā ūdensvada un sadzīves kanalizācijas tīklu izbūvi Madaru un Smilgu ielā, Jaunolainē, Olaines novadā.
   2. Būvprojekts – SIA “Firma 4” izstrādātais būvprojekts “Maģistrālā ūdensapgādes un sadzīves kanalizāciju tīklu izbūve Madaru un Smilgu ielā Jaunolainē, Olaines novads”
   3. Būvdarbu izpildītājs – SIA “ĢL Konsultants”
   4. Veicamo darbu apjoms:
      1. Pirmās kārtas ietvaros paredzēts izbūvēt maģistrālā ūdensvada tīklus (L 360m), sadzīves kanalizācijas tīklus (L 304m) un vakuuma kanalizācijas tīklus (L 131m) Madaru ielā, Jaunolainē, Olaines novadā;
      2. Otrās kārtas ietvaros paredzēts izbūvēm maģistrālā ūdensvada tīklus (L 796 m), sadzīves kanalizācijas tīklus (L 624m) un vakuuma kanalizācijas tīklus (L 225m) Madaru un Smilgu ielā, Jaunolainē, Olaines novadā.
   5. Veicamo darbu periods – 9 mēneši, bet ne ilgāk kā līdz objekta nodošanai ekspluatācijā:
      1. Pirmās kārta – 3 (trīs) mēnešu laikā;
      2. Otrā kārta – 6 (sešu) mēnešu laikā.
   6. Informācija par Būvdarbiem, to skaitā tāmes un cita saistošā informācija – [www.ous.lv](http://www.ous.lv) mājas lapā, sadaļā “Iepirkumi”, Iepirkuma ID Nr. AS OŪS 2022/08\_SPS “Maģistrālā ūdensapgādes un sadzīves kanalizācijas tīklu izbūve Madaru un Smilgu ielā, Jaunolainē, Olaines novads”
4. **Piedāvājuma saturs (Noteikumu 1.pielikums):**
   1. Piedāvājums iesniedzams par visu apjomu, ņemot vērā cenu aptaujas noteikumu 4.punktā norādīto informāciju.
   2. Piedāvājuma cenā jānorāda cena euro, neieskaitot PVN, ar 2 (diviem) cipariem aiz komata. Piedāvājuma cenā tiek iekļauti visi izdevumi un izmaksas, kas saistītas ar līguma izpildi– nodokļi, nodevas (izņemot pievienotās vērtības nodokli), administrācijas, transporta izmaksas u.c. saistītās izmaksas.
   3. Piedāvājums paraksta ar drošu elektronisko parakstu (vai jāiesniedz parakstītā un skenētā veidā) Pretendenta pilnvarotā persona.
5. **Piedāvājuma vērtēšana:**
   1. Piedāvājuma izvēles kritērijs – viszemākā kopējā cena par piedāvājumu.
   2. Pretendenta atbilstību cenu aptaujas noteikumu 2.punkta prasībām komisija pārbaudīs publiski pieejamās datu bāzēs.
   3. Nenoraidītie piedāvājumu tiks savstarpēji salīdzināti, lai noteiktu cenu aptaujas uzvarētāju.
   4. Par cenu aptaujas uzvarētāju tiks atzīts Pretendents, kas iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu.
6. **Līguma slēgšana un apmaksas nosacījumi (Noteikumu 2.pielikums):**
   1. Ar cenu aptaujas uzvarētāju tiks noslēgts līgums, kura projekts pievienots Noteikumu 3.pielikumā.
   2. Pakalpojuma apmaksa saskaņā ar līguma nosacījumiem.
   3. Piedāvājuma iesniegšana uzskatāma par piekrišanu līguma projekta noteikumiem.

**Pielikumi:**

1.pielikums — Piedāvājums

2.pielikums — Iepirkuma līguma projekts

Cenu aptaujas

AS OŪS 2022/26\_CA

1.pielikums

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(pretendenta nosaukums)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **PIEDĀVĀJUMS**

**cenu aptaujā**

**maģistrālā ūdensvada un kanalizācijas tīklu izbūves madaru un smilgu ielā, jaunolainē, olaines novadā**

**būvuzraudzība**

Nr. AS OŪS 2022/26\_CA

2022.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<Pretendenta nosaukums>

<Reģistrācijas numurs>

<Adrese>

<Kontaktpersona>

Ar šo mēs apliecinām savu dalību Cenu aptaujā. Apstiprinām, ka esam iepazinušies ar cenu aptaujas noteikumiem, būvuzraudzības pakalpojuma sniegšanai par maģistrālā ūdensvada un sadzīves kanalizācijas tīklu izbūvi Madaru un Smilgu ielā, Jaunolainē, Olaines novadā saistošo informāciju, izprotam to un piekrītam visiem tajā minētajiem nosacījumiem, tie ir skaidri un saprotami.

Piedāvājam veikt būvuzraudzību par maģistrālā ūdensvada un sadzīves kanalizācijas tīklu izbūvi Madaru un Smilgu ielā, Jaunolainē, Olaines novadā par

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (<summa vārdiem>), neieskaitot PVN.

Būvuzraudzības veikšanu veiks \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Līguma slēgšanas gadījumā, atbildīgā persona par Līguma saistību izpildi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Pilnvarotās personas paraksts un datums*

Cenu aptaujas

AS OŪS 2022/26\_CA

2.pielikums

|  |
| --- |
| **Līguma projekts**  *par būvuzraudzības pakalpojumu par \_\_\_\_\_* |
| Olainē, *Datums ir elektroniskās parakstīšanas datums* |

**AS “Olaines ūdens un siltums”**, vienotais reģistrācijas Nr. 50003182001, tās \_\_\_\_\_\_\_\_ personās, kuri rīkojas saskaņā ar statūtiem (turpmāk — Pasūtītājs) no vienas puses,

un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, tās \_\_\_\_\_\_ personā, kurš/a rīkojas saskaņā ar statūtiem (turpmāk — Izpildītājs), no otras puses,

Pasūtītājs un Izpildītājs kopā turpmāk saukti “Puses” vai katrs atsevišķi “Puse”,

pamatojoties uz cenu aptaujas “Maģistrālā ūdensvada un kanalizācijas tīklu izbūves Madaru un Smilgu ielā, Jaunolainē, Olaines novadā būvuzraudzība”, ID Nr.AS OŪS 2022/26\_CA, rezultātiem

noslēdz šādu līgumu (turpmāk — Līgums):

1. **Līguma priekšmets un termiņi**
   1. Uzņēmējs veic būvobjekta **–** Maģistrālā ūdensvada un kanalizācijas tīklu izbūve Madaru un Smilgu ielā, Jaunolainē, Olaines novads (turpmāk **-** **Būvobjekts**) būvuzraudzību būvdarbu izpildes laikā (turpmāk **– Uzdevums**).
   2. Uzdevums tiek veikts Līgumā un saistošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā saskaņā ar Pasūtītāja un Būvdarbu veicēja noslēgto līgumu par Būvdarbu izpildi.
   3. Pasūtītājs apņemas Līgumā noteiktajā kārtībā samaksāt par Līgumā un saistošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā veikto Uzdevumu.
   4. Parakstot Līgumu, Uzņēmējs apliecina, ka Būvobjektu ir apsekojis, iepazinies ar Uzdevuma izpildei nepieciešamo dokumentāciju, Būvdarbu izpildes līguma noteikumiem un apzinās Uzdevuma apjomu.
2. **Uzdevuma izpildes kārtība**
   1. Uzņēmējs uzsāk pildīt Uzdevumu nākamajā dienā pēc Līguma spēkā stāšanās.
   2. Uzņēmējs atbild par fizisko personu (**Pārstāvju**), kuri būs tiešie Uzdevumā norādīto pienākumu izpildītāji, kvalifikācijas atbilstību Uzdevumam. Uzņēmējs uzņemas pilnu atbildību par Pārstāvju darbu un viņu radītajiem zaudējumiem Pasūtītājam vai trešajām personām. Ja Uzņēmējs Pasūtītājam Pārstāvju profesionālās civiltiesiskās apdrošināšanas polises kopijas nav iesniedzis līdz Līguma spēkā stāšanās dienai, Uzņēmējs šo polišu kopijas Pasūtītājam iesniedz 2 (divu) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās.
   3. Būvuzraudzības veikšanai Uzņēmējs nodrošina būvuzraugus, Uzņēmēja Pārstāvjus:

\_\_\_\_\_\_\_\_.

* 1. Pasūtītājs jebkurā laikā var prasīt Uzņēmējam Pārstāvja(-u) nomaiņu. Uzņēmējs veic Pārstāvja nomaiņu 3 (trīs) darba dienu laikā pēc atbilstoša Pasūtītāja rakstveida paziņojuma saņemšanas un rakstveidā paziņo Pasūtītājam par iecelto Pārstāvi.
  2. Pildot Uzdevumu, Uzņēmējs un Pārstāvji neparaksta dokumentus Pasūtītāja vārdā, izņemot gadījumus, kad saņemts atbilstošs Pasūtītāja rakstveida pilnvarojums.
  3. Pārstāvjiem ir tiesības pieprasīt no Būvdarbu veicēja visu informāciju un dokumentāciju, kas nepieciešama Uzdevuma izpildei.
  4. Pārstāvis jebkurā laikā var sniegt Būvdarbu veicējam saistošus norādījumus Būvdarbu izpildei, Būvdarbu defektu un Būvdarbu izpilddokumentācijas trūkumu novēršanai.
  5. Pārstāvim ir pienākums, tajā skaitā, parakstīt Aktus par izpildītajiem Darbiem un Darbu nodošanas - pieņemšanas aktu, segto darbu pieņemšanas aktus, aktus par fakta konstatāciju.

1. **Līdzēju tiesības un pienākumi**
   1. PasūtītājsLīguma izpildei:
      1. veic Līgumā paredzētos maksājumus Uzņēmējam;
      2. izsniedz Uzņēmējam Pasūtītāja rīcībā esošo un Uzdevuma izpildei nepieciešamo dokumentāciju un informāciju;
      3. nepieciešamības gadījumā izsniedz Uzņēmējam pilnvaras Uzdevuma izpildei;
      4. jebkurā laikā var pieprasīt no Uzņēmēja informāciju, atzinumus un konsultācijas, kas saistītas ar Būvdarbu izpildi vai Uzdevumu;
      5. tiesīgs apturēt Līgumam neatbilstošas Uzņēmēja darbības Uzdevuma izpildē.
   2. Uzņēmējs Līguma izpildei:
      1. veic atbilstoši LR normatīvo aktu prasībām un Līguma nosacījumiem;
      2. informē Pasūtītājupar visiem apstākļiem, kas var ietekmēt Būvdarbu izpildes termiņus, izmaksas vai kvalitāti;
      3. pieprasa no Būvdarbu izpildītājiem visu informāciju un dokumentāciju, kura nepieciešamas Būvdarbu izpildes kontrolei un Uzdevuma izpildei;
      4. saņem no PasūtītājaUzdevuma izpildei nepieciešamo dokumentāciju, pilnvaras un informāciju;
      5. dod Būvdarbu izpildītājiem saistošus uzdevumus;
      6. nodrošina citu Vispārīgajos būvnoteikumos paredzēto būvuzrauga pienākumu izpildi;
      7. pirms Pasūtītāja veiktās Būvdarbu galīgās pārbaudes Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam pārskatu par saskaņā ar Līgumu veikto būvuzrauga pienākumu, tajā skaitā par būvuzraudzības plānā norādīto pasākumu, izpildi, un apliecinājumu, ka būve ir uzbūvēta atbilstoši būvdarbu kvalitātes prasībām un normatīvajiem aktiem. Pārskatam Uzņēmējs pievieno Būvdarbu izpildes fotogrāfijas.
2. **Līguma cena un norēķinu kārtība**
   1. Par Uzdevuma izpildi Uzņēmējs saņem atbilstoši Pārstāvja laika ieguldījumam Uzdevuma izpildē, bet ne vairāk kā **\_\_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_)** bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN). PVN tiek piemērots Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.
   2. Maksājumi Uzņēmējam veicami proporcionāli Būvdarbu veicēja būvdarbu izpildei.
   3. Pasūtītājs samaksu veic sekojošā kārtībā:
      1. starpmaksājumi par attiecīgajā periodā sniegtajiem Pakalpojumiem tiek veikti līdz 90% (deviņdesmit procentiem) no Līguma 4.1.punktā norādītās summas;
      2. galīgais norēķins par Pakalpojuma sniegšanu tiek veikts pēc Līguma 1.1.punktā minētā Būvprojekta realizācijas rezultātā radītās būves pieņemšanas ekspluatācijā.
   4. Līguma 4.3.1. un 4.3.2.punktā minēto maksājumu saņemšanai Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam sekojošus dokumentus:
      1. starpmaksājumu saņemšanai Uzņēmēja sastādīto - aktu par Pakalpojuma sniegšanu attiecīgajā periodā, starpmaksājuma pieprasījuma (aprēķinu) un rēķinu.
      2. galīgā norēķina saņemšanai – Uzņēmēja sastādīto Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas aktu un rēķinu. Aktu sagatavo Uzņēmējs.
   5. Pasūtītājs izskata Uzņēmēja iesniegtos maksājuma pieprasījumus 5 (piecu) darba dienu laikā. Konstatējot trūkumus Uzņēmēja iesniegtajos dokumentos, Pasūtītājs par to informē Uzņēmēju un atgriež iesniegtos dokumentus trūkumu novēršanai. Pasūtītājs veic Uzņēmēja rēķina apmaksu 15 (piecpadsmit) dienu laikā no tā saņemšanas un akta par Uzdevuma daļas izpildi attiecīgajā periodā vai Uzdevuma izpildes pieņemšanas – nodošanas akta abpusējās parakstīšanas dienas.
   6. Pasūtītājam ir tiesības pārmaksas gadījumā ieturēt Uzņēmējam pārmaksāto summu no nākamā rēķina summas.
3. **Uzņēmēja atbildība**
   1. Uzņēmējs uzņemas pilnu atbildību par Uzdevuma izpildes laikā Būvdarbu veicējam doto saistošo rīkojumu un norādījumu, saskaņoto un akceptēto dokumentu atbilstību spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un Pasūtītāja interesēm, kā arī par visiem Uzdevuma izpildes laikā patstāvīgi pieņemtajiem lēmumiem.
   2. Uzņēmējs atbild par zaudējumiem vai kaitējumu, kas viņu vainas dēļ Uzdevuma izpildes laikā nodarīts Pasūtītājam vai trešajai personai.
4. **Nepārvarama vara**
   1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līguma neizpildi, ja šī neizpilde radusies pēc Līguma noslēgšanas nepārvaramas varas – tādu ārkārtas apstākļu rezultātā, kurus Līdzēji nevarēja paredzēt un novērst ar saprātīgiem līdzekļiem. Pie tādiem apstākļiem pieskaitāmi ugunsgrēki, zemestrīces, citas dabas parādības, kara darbība, valsts varas un pārvaldes institūciju darbība, tiesu spriedumi un jebkuri citi apstākļi, kas nav pakļauti Līdzēju saprātīgai kontrolei.
5. **Uzdevuma izpildes termiņš un Līguma darbība**
   1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā. Līgums paliek spēkā līdz Līdzēju savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.
   2. Līgums par Būvdarbu izpildi tiks nodots Uzņēmējam ar Pasūtītāja vēstuli. Šajā līgumā norādītais Būvdarbu izpildes termiņš ir 5 (pieci) kalendārie mēneši. Būvdarbu izpildi apliecina parakstīts Akts par būvdarbu pabeigšanu Būvobjektā.
   3. Uzņēmējs veic Uzdevuma izpildi līdz Būvdarbu izpildes pabeigšanai un Būvdarbu pieņemšanai no Pasūtītāja puses ar Darbu nodošanas un pieņemšanas aktu. Gadījumā, ja Būvdarbi tiek pabeigti ilgākā termiņā nekā norādīts Līguma 7.2.punktā, Līdzēji vienojas par šī Līguma izpildes laika un cenas izmaiņām.
   4. Līdzējiem ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, ja tiesā ir iesniegts pieteikums par otra Līdzēja atzīšanu par maksātnespējīgu.
   5. Pasūtītājam ir tiesības katrā laikā vienpusēji atkāpties no Līguma. Par atkāpšanos no Līguma Pasūtītājs paziņo rakstiski 10 (desmit) darba dienas iepriekš.
   6. Līdzēji var izbeigt Līgumu pirms termiņa vai apturēt tā darbību savstarpēji rakstiski vienojoties.
   7. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma izpildes, ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Uzņēmējam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kā to paredz Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likums.
6. **Noslēguma noteikumi**
   1. Visi strīdi un domstarpības, kas Līdzējiem rodas uz Līguma pamata vai izriet no tā, vispirms tiek risināti sarunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, strīds tiek izskatīts Latvijas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
   2. Informācija, ko satur šis Līgums vai arī, kas Līdzējiem kļūst zināma saistībā ar Līgumu uzskatāma par komercnoslēpumu un to iespējams izpaust citām personām tikai ar otra Līdzēja rakstveida piekrišanu. Teiktais neattiecas uz gadījumu, kad informācijas atklāšanu pieprasa spēkā esošie Latvijas Republikas likumi, kā arī uz gadījumiem, ja Līgumā iekļauto informāciju nepieciešams nodot būvdarbu veicējam, uzraugiem un citām ar būvdarbu izpildi un organizāciju saistītām trešajām personām, uzņēmumiem vai iestādēm. Ja kāds no Līdzējiem ir prettiesiski izpaudis informāciju, kas uzskatāma par komercnoslēpumu saskaņā ar šo Līgumu, tādējādi nodarot otram Līdzējam zaudējumus, beidzamais ir tiesīgs pieprasīt tam atlīdzināt tiešos zaudējumus, kam par iemeslu bijusi šādas informācijas prettiesiska izpaušana.
   3. Līdzēji nekavējoties paziņo otram Līdzējam par savas atrašanās vietas, pārstāvju, bankas rekvizītu un citām būtiskās informācijas izmaiņām, kas var ietekmēt Līguma pienācīgu izpildi. Līdzēji uzņemas pilnu atbildību par šī pienākuma pienācīgu nepildīšanu.
   4. Visi grozījumi, papildinājumi pie Līguma, kā arī citas Līdzēju vienošanās, kas ir saistītas ar tā izpildi un darbību, noformējamas rakstveidā un stājas spēkā pēc tam, kad tās parakstījuši abi Līdzēji. Visi Līguma papildinājumi, grozījumi un vienošanās ir tā neatņemamas sastāvdaļas.
   5. Līgums tiek parakstīts elektroniski un ir sagatavots latviešu valodā uz \_\_\_(\_\_\_\_) lapām..
7. **Līdzēju paraksti un rekvizīti:**