CENU APTAUJA Nr. AS OŪS 2024/17\_SPS/CA

olaines ūdens sagatavošanas stacijas rekonstrukcijas projekta izstrāde un autoruzraudzība

NOTEIKUMI

**1.Vispārīgā informācija**

* 1. Pasūtītājs:

|  |  |
| --- | --- |
| Pasūtītāja nosaukums: | AS „Olaines ūdens un siltums” (turpmāk- Pasūtītājs) |
| Adrese: | Kūdras iela 27, Olaine, Olaines novads, LV-2114, Latvija |
| Reģistrācijas numurs: | 50003182001 |
| Tālruņa numurs: | +371 67963102 |

* 1. Kontaktpersona

Kontaktpersona: Zanda Ģērmane

Tālruņa numurs: +371 25656363

E-pasta adrese: [iepirkumi@ous.lv](mailto:iepirkumi@ous.lv)

Kontaktpersona sniedz tikai organizatoriska rakstura informāciju par iepirkuma procedūru.

* 1. Cenu aptauja organizēta saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 4.pantu.
  2. Cenu aptaujas mērķis — izvēlēties saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu par zemāko cenu un noslēgt līgumu par projekta izstrādi un autoruzraudzību.
  3. Piedāvājuma derīguma termiņš – 30 (trīsdesmit) dienas no piedāvājuma iesniegšanas termiņa.
  4. Pretendents var iesniegt tikai 1 (vienu) piedāvājuma variantu.

1. **Piedāvājums jāiesniedz līdz 2024.gada 3.oktobris plkst. 11:00, nosūtot elektroniski 1.2. punktā norādītai kontaktpersonai.**
2. **Cenu aptaujas priekšmets un būtiskā informācija piedāvājuma sagatavošanai:**
   1. Cenu aptaujas priekšmets un būtiskās prasības: saskaņā ar 2.pielikumā tehnisko aprakstu un darba uzdevumu.
   2. Projekta izstrādes termiņš – 90 kalendārās dienas no līguma noslēgšanas brīža.

## Cenu aptaujas priekšmets nav sadalīts daļās un piedāvājums jāiesniedz par pilnu apjomu. Nedrīkst iesniegt piedāvājuma variantus.

1. **Izslēgšanas nosacījumi:**
   1. Pretendentam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu;
   2. Pretendentam nav pasludināts Pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz paredzamajam līguma izpildes termiņam būs bankrotēts.
   3. Uz Pretendentu nav attiecināmi Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma noteiktie izslēgšanas nosacījumi.
2. **Piedāvājuma saturs:**
   1. Piedāvājums sastāv no:
      1. Piedāvājums Cenu aptaujā;
      2. Pieredzes apliecinošie dokumenti;
      3. Finanšu piedāvājums.
3. **Piedāvājuma aizpildīšanas kārtība:**
   1. Piedāvājums jāiesniedz saskaņā ar 1.pielikumā pievienoto formu un jāpievieno visus nepieciešamos pielikumus un dokumentus (pieredzes apliecināšanai, finanšu piedāvājumu un pārējos dokumentus, kas izriet no cenu aptaujas nosacījumiem).
   2. Piedāvājumu paraksta ar drošu elektronisko parakstu (vai jāiesniedz parakstītā un skenētā veidā) Pretendenta paraksttiesīgā persona. Ja piedāvājumu paraksta persona, kas nav parakttiesīgā persona, tad piedāvājumam jāpievieno pilnvara, kas apliecina tiesības parakstīt piedāvājumu.
4. **Prasības pieredzei**

Prasības attiecībā uz Pretendenta profesionālajām spējām:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Prasība** | **Skaidrojums / iesniedzamie dokumenti** |
| 7.1. | Pretendentam, personālsabiedrības biedram, Piegādātāju apvienības dalībniekam (ja Piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība) vai apakšuzņēmējs (ja Pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmēju), kas veiks darbus, kuru veikšanai saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem uz Līguma noslēgšanas brīdi ir jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā**[[1]](#footnote-1)**. | Pasūtītājs par Pretendentu (tai skaitā, personu apvienības biedru, personālsabiedrību, apakšuzņēmējiem), kas ir reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, reģistrācijas faktu pārliecinās Būvniecības informācijas sistēmā ([www.bis.gov.lv](http://www.bis.gov.lv)).  Pretendents, kas uz Piedāvājuma iesniegšanas dienu nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, iesniedz brīvas formas apliecinājumu, ka gadījumā, ja to atzīs par Iepirkuma uzvarētāju un Pasūtītājs tam piešķirs Līguma slēgšanas tiesības 10 (desmit) darba dienu laikā no Lēmuma paziņošanas dienas reģistrēsies Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.  Piegādātāju apvienībai jāiesniedz brīvas formas apliecinājums, ka tā tiks reģistrēta Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā līdz Līguma noslēgšanai. |
| 7.2. | Pretendentam, piegādātāju apvienībai, personālsabiedrībai, personu apvienībai, ja Piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, personālsabiedrība, personu apvienība, **iepriekšējo 5 (piecu) gadu** laikā (2019., 2020., 2021., 2022., 2023. un 2024. gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim) ir veicis vismaz **1 (viena) ūdens sagatavošanas stacijas jaunbūves vai rekonstrukcijas, kas paredz atdzelžošanas spiediena filtra uzstādīšanu ar caurplūdi ne mazāku kas 20 m3/h, projekta izstrādi.**  *Pieredzes aprakstā norādītajā objektā jābūt pilnībā pabeigtiem projektēšanas darbiem*. | Jāiesniedz   1. Pieredzes apraksts atbilstoši 4.pielikuma formai; 2. Dokumentus (piemēram un ne tikai pieņemšanas – nodošanas akts, akts par objekta pieņemšanu ekspluatācijā u.c. dokumenti, kas nepārprotami apliecina prasīto pieredzes nosacījumu izpildi). 3. Vismaz 1 atsauksme.   *Ja Pretendentam objektīvu apstākļu dēļ nav pieejamas atsauksmes, tad pieredzi apliecina ar dokumentiem (šīs sadaļas 2.apakšpunkts).* |
| 7.3. | **Būvprojekta vadītājs (projektētājs), kuram:**  1) uz piedāvājuma iesniegšanas un līguma noslēgšanas brīdi ir spēkā esošs būvprakses sertifikāts projektēšanas darbiem darbu izpildei nepieciešamā jomā  un  2) **iepriekšējo 5 (piecu ) gadu** laikā (2019., 2020., 2021., 2022., 2023. un 2024. gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim) ir veicis vismaz **1 (viena) ūdens sagatavošanas stacijas jaunbūves vai rekonstrukcijas, kas paredz atdzelžošanas spiediena filtra uzstādīšanu ar caurplūdi ne mazāku kas 20 m3/h, projekta izstrādi.**  *Pieredzes aprakstā norādītajos objektos jābūt pilnībā pabeigtiem projektēšanas darbiem.* | Jāiesniedz:  1) Piesaistītā speciālista pieredzes apraksts (5.pielikums) un apliecinājums (6.pielikums)  2) Dokumenti (piemēram un ne tikai, darbu pieņemšanas-nodošanas akts, akts par objekta pieņemšanu ekspluatācijā u.c. dokumenti), kas nepārprotami apliecina speciālista pieredzes aprakstā norādīto pieredzi.  3) Vismaz 1 atsauksme.  *Ja Pretendentam objektīvu apstākļu dēļ nav pieejamas atsauksmes, tad pieredzi apliecina ar dokumentiem (šīs sadaļas 2.apakšpunkts).*  *Iesniegtajos dokumentos jābūt informācijai tādā apmērā, lai skaidri un nepārprotami būtu iespējams konstatēt izvirzītās prasības attiecībā uz speciālistiem.*  *Spēkā esoša normatīvajiem aktiem atbilstoša sertifikāta pārbaude tiks veikta https://bis.gov.lv* |

1. Apakšuzņēmēju un personu, uz kuru spējām Pretendents balstās piesaiste Līguma izpildei:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Prasība** | **Skaidrojums / iesniedzamie dokumenti** |
| 8.1. | Ja Cenu aptaujas Līguma izpildē Pretendents plāno iesaistīt apakšuzņēmēju, apakšuzņēmējs ir apliecinājis gatavību iesaistīties Līguma izpildē. | * + 1. Pretendentam pieteikumā (Nolikuma 1.pielikums) **jānorāda visi apakšuzņēmēji, kuriem nododamā Līguma vērtība ir vismaz 10 000 EUR** un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamās Līguma daļas aprakstu.   Apakšuzņēmējam nododamo Līguma vērtību nosaka, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā Iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu sniedzamo pakalpojumu vērtību.   * + 1. Pievieno apakšuzņēmēja apliecinājumu (7.pielikums) par piedalīšanos Cenu aptaujā un nododamās Līguma daļas izpildi.   Apakšuzņēmēja nomaiņa Līguma izpildes laikā tiek veikta SPSIL noteiktajā kārtībā. |
| 8.2. | Ja Cenu aptaujas Līguma izpildē Pretendents piesaista personas, uz kuru spējām Pretendents balstās. | 1. Pretendentam pieteikumā (Nolikuma 1.pielikums) jānorāda Persona, uz kuras spējām Pretendents balstās, lai **apliecinātu savu kvalifikāciju**, ja tas ir nepieciešams. 2. Pievieno Personas, uz kuras spējām Pretendents balstās paraksttiesīgās personas parakstītu apliecinājumu (8.pielikums). |

1. **Finanšu piedāvājuma aizpildīšanas kārtība:**
   1. Finanšu piedāvājums (3.pielikums) jāaizpilda ņemot vērā cenu aptaujas noteikumu 3.punktā un 2.pielikumā pievienoto aprakstu.
   2. Aizpildot finanšu piedāvājumu (3.pielikums), piedāvājuma cenā jānorāda cena *euro*, neieskaitot PVN, ar 2 (diviem) cipariem aiz komata. Piedāvājuma cenā tiek iekļauti visi izdevumi un izmaksas, kas saistītas ar līguma izpildi– nodokļi (izņemot pievienotās vērtības nodokli), nodevas, administrācijas, transporta izmaksas u.c. saistītās izmaksas
   3. Finanšu piedāvājumu (3.pielikums) paraksta ar drošu elektronisko parakstu (vai iesūta parakstītā un skenētā veidā) Pretendenta paraksttiesīgā persona. Ja finanšu piedāvājumu paraksta pilnvarotā persona, tad jāpievieno pilnvara.
   4. Pretendenta piedāvājumā nedrīkst būt vairāki finanšu piedāvājumu varianti. Sagatavojot finanšu piedāvājumu, Pretendents nedrīkst dzēst, labot vai kā savādāk mainīt kolonnas, rindas.
2. **Piedāvājuma vērtēšana:**
   1. Piedāvājumu vērtēšanu komisija veic slēgtās sēdēs.
   2. Komisija Pretendenta piedāvājumu noraida, ja konstatē jebkuru no turpmāk minētajiem gadījumiem:
      1. piedāvājums neatbilst kādai Cenu aptaujas noteikumos noteiktajai prasībai;
      2. piedāvājums tiek atzīts par nepamatoti lētu;
      3. Pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju, kas nepieciešama Pretendenta piedāvājuma vērtēšanai;
      4. piedāvājumu izvērtēšanas laikā Pretendents savu piedāvājumu atsauc vai groza.
   3. Uzsākot piedāvājumu vērtēšanu, Komisija izvērtē, vai Piedāvājums sagatavots un iesniegtā informācija atbilst visām Cenu aptaujā norādītajām prasībām:
      1. Atbilstība piedāvājuma noformējuma prasībām.
      2. Atbilstība izvirzītajām prasībām attiecībā uz Pretendenta un piesaistītā speciālista pieredzi, to skaitā arī apakšuzņēmēju un personu, uz kuras spējām balstās atbilstību;
      3. Atbilstība izvirzītām prasībām finanšu piedāvājumam;
      4. Izslēgšanas nosacījumu pārbaude tiek veikta tikai tam Pretendentam, kuram tiek piešķirtas iespējamā Līguma slēgšanas tiesības.
   4. Piedāvājumi, kuri neatbilst kādai Cenu aptaujas dokumentos noteiktajai prasībai tiek noraidīti.
   5. Nenoraidītie piedāvājumu tiks savstarpēji salīdzināti, lai noteiktu cenu aptaujas uzvarētāju.
   6. **Piedāvājuma izvēles kritērijs – viszemākā kopējā cena EUR bez PVN par piedāvājumu.**
   7. Par Cenu aptaujas uzvarētāju tiks atzīts Pretendents, kas iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu.
3. **Līguma slēgšana un apmaksas nosacījumi:**
   1. Ar Cenu aptaujas uzvarētāju tiks noslēgts līgums, kura projekts pievienots Noteikumu 9.pielikumā.
   2. Pakalpojuma apmaksa saskaņā ar līguma nosacījumiem un Cenu aptaujas noteikumiem.
   3. Piedāvājuma iesniegšana uzskatāma par piekrišanu līguma projekta noteikumiem.

**Pielikumi:**

1.pielikums — Piedāvājums cenu aptaujā

2.pielikums — Tehniskais apraksts

3.pielikums — Finanšu piedāvājums

4.pielikums — Pretendenta pieredze

5.pielikums — Piesaistītā speciālista pieredzes apraksts

6.pielikums — Piesaistītā speciālista apliecinājums

7.pielikums — Apakšuzņēmēja apliecinājums

8.pielikums — personas, uz kuras spējām balstās, apliecinājums

9.pielikums — Līguma projekts

1.pielikums

**PIEDĀVĀJUMS** **cenu aptaujā**

olaines ūdens sagatavošanas stacijas rekonstrukcijas projekta izstrāde un autoruzraudzība

Nr. AS OŪS 2024/17\_SPS/CA

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Reģistrēts Komercreģistrā (*datums*): |  |
| Reģistrācijas Nr.: |  |
| Juridiskā adrese: |  |
| Korespondences adrese: |  |
| Kontaktpersona: |  |
|  | *(vārds, uzvārds, amats)* |
| Telefons: |  |
| E-pasta adrese: |  |
| Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: |  |
| Banka: |  |
| Kods: |  |
| Konts: |  |
| Informācija, vai atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam:[[2]](#footnote-2) |  |

Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība *(aizpilda, ja attiecināms)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Piegādātāju apvienības dalībnieks, reģistrācijas numurs | Vai atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam | Līgumā paredzēto veicamo darbu/pakalpojumu apjoms, raksturojums, EUR, % |
|  |  |  |

Ja Pretendents Līguma izpildē piesaista Apakšuzņēmējus *(aizpilda, ja attiecināms un pievieno apliecinājumu)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese, tālrunis, kontaktpersona | Līgumā paredzēto darbu/pakalpojuma apraksts, kurus nodod apakšuzņēmējam | Nododamo resursu apjoms EUR,% |
|  |  |  |

Ja Pretendents balstās uz citas personas spējām *(aizpilda, ja attiecināms un pievieno apliecinājumu)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Personas, uz kuras spējām balstās, reģistrācijas numurs, adrese, tālrunis, kontaktpersona | Vai atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam | Kvalifikācijas prasība, kuras izpildei persona piesaistīta | Nododamo resursu apraksts un apjoms. |
|  |  |  |  |

1. Esam izskatījuši visus cenu aptaujas procedūras dokumentus, tajā skaitā noteikumus ar pielikumiem, līguma projektu. Mēs esam pārbaudījuši un saprotam šos dokumentus un pārliecinājāmies, ka tie nesatur kļūdas un citus trūkumus. Mēs pieņemam visas cenu aptaujas dokumentos noteiktās prasības un piedāvājam veikt projekta “Papildus ūdens filtrēšanas iekārtu uzstādīšana Olaines ūdens sagatavošanas stacijā” projekta izstrādi un autoruzraudzību par šādu kopējo finanšu piedāvājuma cenu, EUR bez PVN:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (summa vārdiem) EUR bez PVN

1. Iesniedzot šo piedāvājumu, mēs piekrītam visiem cenu aptaujas nosacījumiem un apņemamies tos izpildīt.
2. Piedāvājuma derīguma termiņš no piedāvājuma iesniegšanas termiņa \_\_\_ dienas.
3. Mēs apņemamies slēgt līgumu atbilstoši cenu aptaujas noteikumos ietvertajam līguma projektam.

Līguma slēgšanas gadījuma līguma izpildes kontaktpersona tiek noteikta:

|  |  |
| --- | --- |
| Kontaktpersona: |  |
|  | *(vārds, uzvārds, amats)* |
| Telefons: |  |
| E-pasta adrese: |  |

1. Mēs apliecinām, ka:
   1. finanšu piedāvājumā ir iekļautas visas ar kvalitatīva darba izpildi nepieciešamās izmaksas, bez kurām nebūtu iespējama kvalitatīvu un atbilstošu Darbu nodrošināšana, saskaņā ar Pasūtītāja prasībām, kā arī ietverti paredzētie nodokļi un nodevas, izņemot pievienotās vērtības nodokli;
   2. Finanšu piedāvājums ir galīgs un netiks mainīts;
   3. neesam nekādā veidā ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts Cenu aptaujā;
   4. visi pievienotie dokumenti veido Cenu aptaujas piedāvājumu;
   5. piedāvājumā ietvertās dokumentu kopijas un tulkojumi atbilst to oriģināliem;
   6. visa piedāvājumā sniegtā informācija un ziņas ir patiesas;
   7. piedāvājums pilnībā atbilst Pasūtītāja izvirzītajām Tehniskajām prasībām;
   8. nav tādu apstākļu, kas liedz piedalīties Cenu aptaujā un pildīt Pasūtītāja izvirzītās prasības.

*[Pretendenta pārstāvēttiesīgās personas paraksts:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[Pretendenta pārstāvēttiesīgās personas amats, vārds un uzvārds:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[datums:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

2.pielikums

**TEHNISKAIS APRAKSTS**

olaines ūdens sagatavošanas stacijas rekonstrukcijas projekta izstrāde un autoruzraudzība

Nr. AS OŪS 2024/17\_SPS/CA

Olaines ūdens sagatavošanas stacijas atrašanās vieta ir Jelgavas iela 5, Olaine, Olaines novads, ekspluatācijā no 2004. gada.

Ņemot vērā, ka Olaines pilsētā iegūstamajiem artēziskajiem ūdeņiem ir paaugstināts dzelzs un mangāna saturs, kā arī ir paaugstināta cietība, ūdens sagatavošanas procesā tiek veikta artēzisko ūdeņu atdzelžošana spiediena filtru iekārtās un atsāļošana izmantojot atgriezeniskās osmozes filtru iekārtas.

Ņemot vērā ūdens patēriņa pieaugumu, pašlaik iekārtas darbojas ar lielu noslodzi. Lai nepasliktinātu ūdens kvalitātes rādītājus AS “Olaines ūdens un siltums” plāno veikt ūdens sagatavošanas stacijas rekonstrukcijas darbus, uzstādot vienu papildus ūdens atdzelžošanas filtra iekārtu.

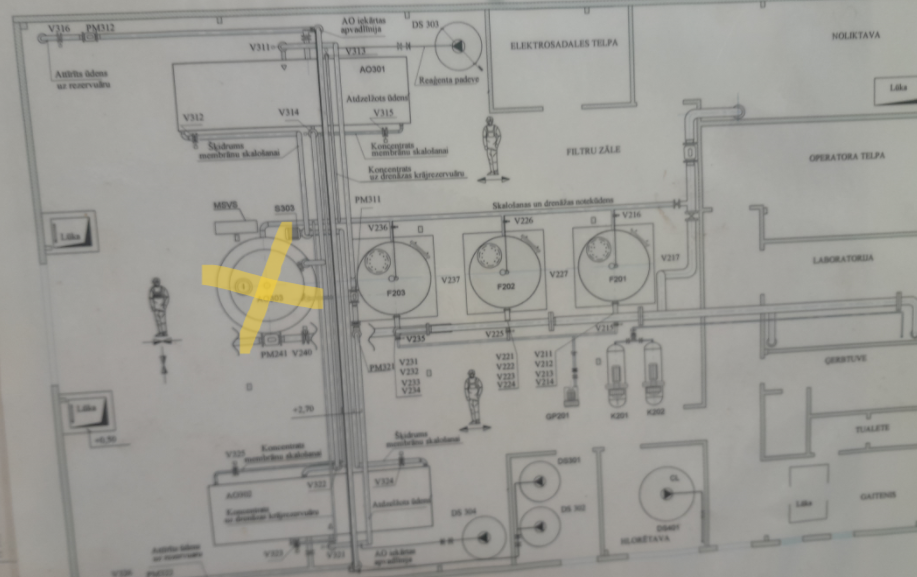
Projekta “Papildus ūdens filtrēšanas iekārtu uzstādīšana Olaines ūdens sagatavošanas stacijā” mērķis ir palielināt ūdens atdzelžošanas iekārtu kompleksa kopējo maksimālo caurplūdi (ražību) no 139 m3/st. līdz caurplūdei ≤ 185 m3/st.

**Esošo atdzelžošanas filtru tehniskie dati**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Parametri** | **Daudzums** |
| 1. | Kopējā projektētā maksimālā ūdens plūsma atdzelžošanas iekārtām | 139 m3/st. |
| 2. | Ūdens sagatavošanas stacijā uzstādīto, vienlaikus darbināmo spiediena filtru skaits | 3 gab. |
| 3. | Viena spiediena filtra filtrācijas laukums/ diametrs | 2,83 m2 / 1900 mm |
| 4. | Viena spiediena filtra filtrācijas gultnes slānis | 1,55 m |
| 5. | Spiediena filtra filtrācijas gultnes pieturošais slānis | Granīta šķemba 1. (frakcija: 3-5 mm)  Granīta šķemba 2. ( frakcija 5-8 mm) |
| 6. | Spiediena filtra filtrācijas gultnes pamata slānis | Kvarca smilts ( frakcija: 0,8 -1,4 mm) |
| 7. | Spiediena filtra filtrācijas gultnes katalizatora slānis | “Catalox”( frakcija: 0.8-2.4 mm) |
| 8. | Nominālais filtrācijas ātrums | 16.4 m/st. |
| 9. | Atgriezeniskās skalošanas ātrums filtram slāņa 30% izplešanās | 29 m/st. |
| 10 | Filtra skalošanas plūsma | 46 -82 m3/st. |
| 11 | Skalošanas cilu ilgums:   * Ūdens līmeņa pazemināšana; * Gaisa skalošana; * Atgriezeniska skalošana; * Lēnā skalošana | * Aptuveni – 20 min. * Aptuveni – 15 min. * Aptuveni – 15 min. * Aptuveni – 10 min. |
| 14. | Ūdens daudzums vienam skalošanas ciklam | 34 m3 |
| 15. | Gaisa skalošanas intensitāte | 50 Nm3/m2/ st. |

Saskaņā ar ieceri papildus atdzelžošanas filtru plānots uzstādīt esošajā ūdens sagatavošanas stacijas ēkā, mašīnu telpā blakus esošajām spiediena filtru iekārtām, vienlaikus demontējot neizmantojamo reaģentu sajaukšanas rezervuāru (izgatavots no plastmasas).

Situācijas plāns:



**Darba uzdevums:**

Olaines ūdens sagatavošanas stacijas rekonstrukcijas projekta “Papildus ūdens filtrēšanas iekārtu uzstādīšana Olaines ūdens sagatavošanas stacijā” izstrāde, tai skaitā:

1. Objekta tehniskā apsekošana un slēdziena sagatavošana par būves tehnisko stāvokli;
2. Būvkonstruktora aprēķina sagatavošana ar mērķi pārliecināties par esošas pazemes ūdens rezervuāru pārsedzes nestspējas pietiekamību papildus atdzelžošanas filtra uzstādīšanai.
3. Detalizētu atdzelžošanas filtra un tā montāžas rasējumu sagatavošana. Jauno iekārtu nepieciešams aprīkot ar visām papildus kontroles un vadībās iekārtām, lai tā darbotos vienotā ūdens sagatavošanas stacijas iekārtu kompleksā, tai skaitā, nepieciešams to integrēt esošajā ūdens sagatavošanas stacijas automātiskās vadības sistēmā;
4. Atdzelžošanas filtra un tās uzstādīšanai nepieciešamo materiālu un darbu tehniskās specifikācijas sagatavošana.
5. Būvatļaujas saņemšana un projektēšanas nosacījumu izpilde saskaņā ar Olaines novada būvvaldes prasībām;
6. Projekta realizācijas autoruzraudzība.

Projekta dokumentācijas laiks līdz Olaines novada būvvaldes atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi saņemšanai 90 dienas pēc līguma noslēgšanas.

3.pielikums

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

olaines ūdens sagatavošanas stacijas rekonstrukcijas projekta izstrāde un autoruzraudzība

Nr. AS OŪS 2024/17\_SPS/CA

Mēs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ piedāvājam veikt **projekta “Papildus ūdens filtrēšanas iekārtas uzstādīšana Olaines ūdens sagatavošanas stacijā” projekta izstrādi un autoruzraudzību** par šādām finanšu piedāvājuma cenām, EUR bez PVN:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Izmaksu pozīcijas nosaukums** | **Mērv.** | **Vienību skaits** | **Izmaksas kopā EUR bez PVN** |
| 1 | Projekta dokumentācijas izstrāde, sagatavošana un iesniegšana apstiprināšanai Olaines novada pašvaldības būvvaldē | obj. | 1 |  |
| 2. | Projekta realizācijas autoruzraudzība | Obj. | 1 |  |
| **3.** | **Kopā bez PVN**  **3.= (1.+2.)** |  |  |  |
| **4.** | **PVN 21 %**  **4.=3. x 0,21** |  |  |  |
| **5.** | **Izmaksas kopā ieskaitot PVN. 5.=(3.+4.)** |  |  |  |

*[Pretendenta pārstāvēttiesīgās personas paraksts:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[Pretendenta pārstāvēttiesīgās personas amats, vārds un uzvārds:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[datums:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

4.pielikums

**PRETENDENTA PIEREDZE**

olaines ūdens sagatavošanas stacijas rekonstrukcijas projekta izstrāde un autoruzraudzība

Nr. AS OŪS 2024/17\_SPS/CA

Pretendents: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sertifikāta Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Pasūtītājs (nosaukums, adrese, kontaktpersona, tālruņa Nr.) | Darbu veikšanas periods | Apraksts |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

Pielikumā: Pieredzi apliecinošu dokumentu kopijas

*[Pretendenta pārstāvēttiesīgās personas paraksts:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[Pretendenta pārstāvēttiesīgās personas amats, vārds un uzvārds:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[datums:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

5.pielikums

**PIESAISTĪTĀ SPECIĀLISTA PIEREDZES APRAKSTS**

olaines ūdens sagatavošanas stacijas rekonstrukcijas projekta izstrāde un autoruzraudzība

Nr. AS OŪS 2024/17\_SPS/CA

Pretendents\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Piesaistītais speciālists \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Pasūtītājs *(nosaukums, adrese)*, pasūtītāja kontaktpersona *(vārds, uzvārds, tālr.)* | Objekta  nosaukums, adrese | Objektā  veikto darbu apraksts un apjoms | Izpildes laiks (*uzsākšanas-nodošanas ekspluatācijā gads/mēnesis*) |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

Pielikumā – Pieredzi apliecinoši dokumenti

|  |  |
| --- | --- |
| Datums: |  |
| Vārds, Uzvārds: |  |
| Paraksts: |  |

6.pielikums

**PIESAISTĪTO SPECIĀLISTU APLIECINĀJUMS**

olaines ūdens sagatavošanas stacijas rekonstrukcijas projekta izstrāde un autoruzraudzība

Nr. AS OŪS 2024/17\_SPS/CA

Ar šo es, apakšā parakstījies apliecinu, ka esmu informēts par to, ka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese*) piedalās Cenu aptaujā “Olaines ūdens sagatavošanas stacijas rekonstrukcijas projekta izstrāde un autoruzraudzība”, ID Nr. AS OŪS 2024/17\_SPS/CA, un, ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Pretendenta nosaukums*) tiks atzīts par cenu aptaujas uzvarētāju un tiks noslēgts Līgums, piekrītu un apņemos, iesniegtā piedāvājuma ietvaros, pildīt \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*speciālista pozīcija*) pienākumus, būšu pieejams piedāvājumā norādīto uzdevumu izpildei no Līguma parakstīšanas dienas līdz tā izpildes dienai.

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus objektīvi nav iespējams paredzēt, par kuriem apņemos nekavējoties informēt Pasūtītāju.

|  |  |
| --- | --- |
| Datums: |  |
| Vārds, Uzvārds: |  |
| Paraksts: |  |

7.pielikums

**LĪGUMA IZPILDĒ PIESAISTĪTĀ APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMS**

olaines ūdens sagatavošanas stacijas rekonstrukcijas projekta izstrāde un autoruzraudzība

Nr. AS OŪS 2024/17\_SPS/CA

Ar šo *[Apakšuzņēmēja nosaukums vai vārds un uzvārds (ja apakšuzņēmējs ir fiziska persona), reģistrācijas numurs vai personas kods (ja apakšuzņēmējs ir fiziska persona) un adrese]* apliecina, ka:

1. piekrīt piedalīties Cenu aptaujā, kā *[pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese]* apakšuzņēmējs, un
2. ja ar pretendentu tiks noslēgts Līgums, apņemas veikt šādus darbus: *[īss darbu apraksts atbilstoši Informācijā par apakšuzņēmēju norādītajam]* un/vai nodot pretendentam šādus resursus: *[īss pretendentam nododamo resursu (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts]*, un
3. uz to neattiecas Cenu aptaujā noteiktie izslēgšanas noteikumi.

*[Apakšuzņēmēja pārstāvēttiesīgās personas paraksts:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[Apakšuzņēmēja pārstāvēttiesīgās personas amats, vārds un uzvārds:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[datums:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

8.pielikums

**PERSONAS, UZ KURAS SPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS,**

**APLIECINĀJUMS**

olaines ūdens sagatavošanas stacijas rekonstrukcijas projekta izstrāde un autoruzraudzība

Nr. AS OŪS 2024/17\_SPS/CA

Ar šo *[Personas, uz kuras spējām balstās, nosaukums vai vārds un uzvārds (ja persona, uz kuras spējām balstās, ir fiziskā persona), reģistrācijas numurs vai personas kods (ja persona, uz kuras spējām balstās, ir fiziskā persona) un adrese]* apliecina, ka:

1. piekrīt piedalīties Cenu aptaujā kā Pretendenta *[pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese]* norādītā persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Cenu aptaujas dokumentos noteiktajām prasībām, un
2. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Līgums, apņemas veikt šādus Darbus: *[īss darbu apraksts atbilstoši Informācijā par balstīšanos uz pretendenta spējām norādītajam]* un/vai nodot Pretendentam šādus resursus: *[īss Pretendentam nododamo resursu (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts]*, un
3. uz to neattiecas Cenu aptaujā noteiktie izslēgšanas noteikumi.

*[Personas, uz kuras iespējām balstās pārstāvēttiesīgās personas paraksts:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[Personas, uz kuras iespējām balstās pārstāvēttiesīgās personas amats, vārds un uzvārds:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[datums:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

9.pielikums

**LĪGUMA PROJEKTS**

*Olaines ūdens sagatavošanas stacijas rekonstrukcijas projekta izstrāde un autoruzraudzība*

|  |  |
| --- | --- |
| Olainē | *Datums ir elektroniskās parakstīšanas datums* |

**AS „Olaines ūdens un siltums”**, reģistrācijas Nr.50003182001, tās valdes priekšsēdētāja **Mārča Mazura** un valdes locekļa **Viestura Liepas** personā, kuri rīkojas saskaņā ar statūtiem (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses,

un

**\_\_\_\_\_**, reģistrācijas Nr.\_\_\_\_, tās \_\_\_\_personā, kurš/a rīkojas saskaņā ar statūtiem (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses,

abi turpmāk tekstā kopā vai katrs atsevišķi - Puses, pamatojoties uz Pasūtītāja veikto cenu aptauju Nr. AS OŪS 2024/17\_SPS/CA “Olaines ūdens sagatavošanas stacijas rekonstrukcijas projekta izstrāde un autoruzraudzība”, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums), par sekojošo:

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**

Pasūtītājs uzdod un apmaksā un Izpildītājs apņemas veikt projekta “Papildus ūdens filtrēšanas iekārtu uzstādīšana Olaines ūdens sagatavošanas stacijā” izstrādi un projekta realizācijas autoruzraudzību (turpmāk – Darbi), saskaņā ar Izpildītāja iesniegto piedāvājumu (Līguma pielikums), saistošajiem normatīvajiem aktiem un Līguma noteikumiem un prasībām.

1. **LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**
   1. Kopējā Līguma summa ir **\_\_\_\_\_\_ EUR bez PVN** (**\_\_\_ *euro* un\_\_\_ centi)**. Līguma summa sastāv no:
      1. summas par būvprojekta izstrādi \_\_\_\_ EUR bez PVN (\_\_*euro* un \_\_ centi);
      2. summas par autoruzraudzības pakalpojumu \_\_\_\_EUR bez PVN (\_\_\_ *euro* un \_\_ centi).
   2. Puses vienojas, ka samaksa par Darba izpildi tiek veikta šādā kārtībā:
      1. Maksājums pēc būvprojekta izstrādes, saskaņošanas un apstiprināšanas Olaines novada pašvaldības būvvaldē \_\_\_.\_\_\_\_ EUR bez PVN (\_\_\_\_ *euro* un \_\_ centi);
      2. maksājums pēc autoruzraudzības darbu veikšanas, objekta nodošanas ekspluatācijā \_\_\_\_EUR bez PVN (\_\_\_ *euro* un \_\_ centi).
   3. Līgumā noteiktos maksājumus Pasūtītājs veic ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Izpildītāja rēķina saņemšanas, pārskaitot attiecīgo summu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu.
   4. Ja no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ būvprojekta izstrāde tiek pārtraukta vai Puses vienojas par šā Līguma pārtraukšanu, Pasūtītājs samaksā Izpildītājam par faktiski padarīto darbu apjomu atbilstoši Izpildītāja iesniegtajam rēķinam.
2. **LĪGUMA IZPILDES KĀRTĪBA UN TERMIŅI**
   1. Izpildītājs nodrošina savlaicīgu un kvalitatīvu Darba izpildi atbilstoši Līguma un saistošo normatīvo aktu noteikumiem un prasībām.
   2. Būvprojekta izstrādi Izpildītājs veic 90 dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas, kas ir pēdējā elektroniskā paraksta parakstīšanas diena.
   3. Ja valsts iestāžu nesavlaicīgas rīcības dēļ Izpildītājs nevar Pasūtītājam nodot Būvprojektu Līguma 3.2.punktā noteiktajā termiņā, Puses vienojas par Būvprojekta izstrādes termiņa pagarināšanu.
   4. Autoruzraudzības darbu izpildes termiņš – visā būvniecības laikā no būvniecības uzsākšanas līdz objekta nodošanai ekspluatācijā.
   5. Izpildītājs ir atbildīgs par saskaņojumu veikšanu ar visām iesaistītajām institūcijām.
   6. Izpildītājs ir atbildīgs par savlaicīgu dokumentu iesniegšanu saskaņojumu saņemšanai, lai nesavlaicīga dokumentu iesniegšana attiecīgajās iestādēs nebūtu par pamatu Būvprojekta izstrādes termiņa kavēšanai.
   7. Izpildītājs pēc Būvprojekta izstrādes un saskaņošanas nodod to Pasūtītājam elektroniski ārējā datu nesējā (CD / usb).
3. **PAKALOPJUMA NODOŠANA UN PIEŅEMŠANA**
   1. Kvalitatīvi izpildīts Darbs tiek nodots un pieņemts Pusēm parakstot pieņemšanas– nodošanas aktu. Pirms pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas Pakalpojuma rezultātā izstrādātie un iesniegtie dokumenti tiek apstiprināti no Pasūtītāja puses, kas pēc to iesniegšanas lemj par to atbilstību Līguma un saistošo normatīvo aktu prasībām un Darba pieņemšanu rakstveidā 10 (desmit) darba dienu laikā no Darba iesniegšanas brīža. Ja Pasūtītāja pārstāvji lemj par Darba izpildes atbilstību, Pasūtītājs paraksta pieņemšanas – nodošanas aktu un Darbs uzskatāms par izpildītu un pieņemtu.
   2. Ja Pasūtītāja pārstāvji konstatē trūkumus izpildītajā Darbā, Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt Darbu, rakstveidā, izvirzot Izpildītājam argumentētus iebildumus vai pretenzijas. Šādā gadījumā Puses sastāda un paraksta aktu, kurā norāda konstatētos trūkumus un to novēršanas termiņus. Aktā norādītos trūkumus Izpildītājs novērš par saviem līdzekļiem. Šādā gadījumā pieņemšanas – nodošanas akts tiek parakstīts pēc pilnīgas trūkumu novēršanas.
4. **PUŠU TIESĪBAS, PIENĀKUMI UN ATBILDĪBA**
   1. Pasūtītāja pienākumi:
      1. ievērot Līguma noteikumus;
      2. nodrošināt Izpildītāju ar visu nepieciešamo informāciju, dokumentiem un organizatorisko atbalstu, kas nepieciešams savlaicīgai Līguma izpildei, kā arī nodrošināt Pasūtītāja darbinieku līdzdalību Līguma izpildē, lai nodrošinātu pienākumu izpildi no Pasūtītāja puses;
      3. saskaņā ar Līgumā noteikto kārtību izskatīt Izpildītāja izpildītā Darbu atbilstību Līgumā un tā pielikumos noteiktajām prasībām un sniegt attiecīgus komentārus un papildinājumus vai pretenzijas Līgumā noteiktajā veidā un termiņos;
   2. Pasūtītājam ir tiesības saņemt Darbu saskaņā ar Līguma noteikumiem.
   3. Izpildītāja pienākumi:
      1. ievērot Līguma noteikumus;
      2. nodrošināt kvalitatīvu Darba izstrādi saskaņā ar Līgumā noteikto kārtību un Līgumā paredzētajos termiņos, kā arī ievērojot saistošos normatīvos aktus.
   4. Izpildītājam ir tiesības saņemt samaksu par izstrādāto Darbu saskaņā ar Līguma noteikumiem.
   5. Puses apņemas nekavējoties rakstiski informēt viens otru par jebkādām grūtībām Līguma izpildes procesā, kas varētu aizkavēt savlaicīgu Līguma saistību izpildi.
   6. Izpildītājs bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas nedrīkst izpaust trešajām personām vai izpaust atklātībā jebkādu informāciju, kas ir saistīta ar jebkādu Darbu izpildi, vai citu informāciju, kas tam kļuvusi zināma saistībā ar Līguma izpildi.
   7. Katra Puse ir atbildīgs par Līguma neizpildīšanu vai par to, ka Līgums nav izpildīts pienācīgi tā vainas dēļ.
5. **PUŠU MANTISKĀ ATBILDĪBA**
   1. Ja Izpildītājs neizpilda Līgumā noteiktās saistības paredzētajos termiņos, un Pasūtītājs pieprasa no Izpildītāja maksāt līgumsodu, iesniedzot rēķinu ar līgumsoda apmēru, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 3% (trīs procentu) apmērā no Darba summas par katru nokavēto dienu, ja minētais nokavējums radies Izpildītāja vai Izpildītāja Līguma izpildē iesaistītu trešo personu dēļ, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no Līguma summas.
   2. Ja Pasūtītājs nesamaksā Izpildītājam Līguma maksājumu paredzētajos termiņos un Izpildītājs pieprasa no Pasūtītāja maksāt Izpildītājam līgumsodu, iesniedzot rēķinu ar līgumsoda apmēru, Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 3% (trīs procentu) apmērā no rēķina summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no Līguma summas.
   3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā noteikto saistību pilnīgas izpildes.
   4. Puses atbild tikai par tiešajiem zaudējumiem, kas otrai Pusei vai kādai trešajai personai radusies Līguma neizpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā.
6. **LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ**

Līgums stājas spēkā pēc tā abpusējas parakstīšanas, un darbojas līdz Līgumā noteikto saistību izpildei saskaņā ar Līguma 3.punktā norādītajiem termiņiem.

1. **LĪGUMA GROZĪŠANA UN PĀRTRAUKŠANA**
   1. Līgumu var grozīt atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, lai tā izpilde būtu Pusēm izdevīga, noformējot rakstisku vienošanos, kas ar tās abpusējas parakstīšanas brīdi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Līguma grozījumi maina vai kā citādi groza Līguma saturu tikai un vienīgi tiktāl, cik par to tieši abas Puses vienojušās, izdarot attiecīgos grozījumus.
   2. Pusēm ir tiesības vienpusēji pārtraukt līgumattiecības, par to rakstiski brīdinot otru Pusi 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš, ja:
      1. otrs Puse nepilda vai pārkāpj Līgumā noteiktās saistības;
      2. Puses līgumsods ir sasniedzis 10% (desmit procentus) no Līguma summas;
      3. ja Līguma izpildes laikā Izpildītājam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
   3. Abpusēji rakstiski vienojoties, Puses ir tiesīgas lauzt Līgumu kāda cita iemesla dēļ, kas nav noteikts Līguma 8. punkta apakšpunktos.
2. **STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA**
   1. Visus strīdus, kas izriet vai rodas saistībā ar Līgumu vai tā interpretāciju, Puses apņemas risināt pārrunu ceļā.
   2. Jebkura strīda risināšanai Pušu starpā par jautājumiem, kas izriet no Līguma un ko neizdodas atrisināt pārrunu ceļā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc tam, kad viena no Pusēm saņēmusi otras Puses rakstisku pieprasījumu šādam risinājumam, jebkura no Pusēm ir tiesīga vērsties tiesā. Strīdu risināšana notiks saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
3. **NEPĀRVARAMA VARA**
   1. Līguma izpratnē nepārvarama vara nozīmē notikumu, kas ir ārpus Pušu pamatotas kontroles un kas padara Pusei savu no Līguma izrietošo saistību izpildi par neiespējamu, izmaiņas normatīvajos tiesību aktos, kas reglamentē Līgumā noteikto Pušu saistību izpildi un padara no Līguma izrietošo Pušu saistību izpildi par neiespējamu vai būtiski neizdevīgu.
   2. Puses nespēja pildīt kādu no savām saistībām saskaņā ar Līgumu, tai skaitā būtiska neizdevīguma dēļ, netiks uzskatīta par atkāpšanos no Līguma vai saistību nepildīšanu, ja Puses nespēja izriet no nepārvaramas varas notikuma un ja Puse, kuru ietekmējis šāds notikums ir veikusi visus pamatotos piesardzības pasākumus, lai izpildītu Līguma noteikumus, un ir informējis otru Pusi pēc iespējas ātrāk par šāda notikuma iestāšanos.
   3. Iestājoties nepārvaramas varas apstākļiem, Pusēm jāvienojas par saistību izpildes atlikšanu, izbeigšanu vai turpināšanas procedūru.
4. **CITI NOTEIKUMI**
   1. Līguma izpildes koordinēšanai Puses nosaka sekojošus pārstāvjus:
      1. No Pasūtītāja puses:
      2. No Izpildītāja puses:
   2. Līdzējiem ir vienam otru rakstiski jāinformē 1 (vienas) nedēļas laikā par savu rekvizītu (nosaukuma, adreses, norēķinu rekvizītu un tml.) un Līguma 11.1.punktā noteikto pārstāvju maiņu.
   3. Līgums sagatavots latviešu valodā, parakstīts elektroniski, līguma teksts uz \_\_ (\_\_) lapām, ar pielikumu. Viens no Līguma eksemplāriem atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Izpildītāja.
   4. Visi pielikumi, kas tiek pievienoti Līgumam, kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām un ir Līdzējiem saistoši Līguma izpildē.
   5. Uz parakstīšanas brīdi Līgumam pievienots atsevišķi viens pielikums - Pielikums Nr.1 – finanšu piedāvājums.
5. **LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS:** | **IZPILDĪTĀJS:** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

DOKUMENTS PARAKSTĪTS ELEKTRONISKI AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

1. Reģistrāciju paredz Būvniecības likuma noteikumi un Ministru kabineta 2014. gada 25. februāra noteikumi Nr. 116 “Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi”. [↑](#footnote-ref-1)
2. *Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz EUR 10 miljonus. Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz EUR 50 miljonus, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz EUR 43 miljonus (sk. https://www.iub.gov.lv/lv/skaidrojums-mazie-un-videjie-uznemumi)*  [↑](#footnote-ref-2)