CENU APTAUJA Nr. AS OŪS 2024/12\_SPS/CA

Ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu izbūve Vērdiņu ielā, pārolainē, Olaines pagastā, Olaines novadā, 2.kārta

NOTEIKUMI

REDAKCIJA LABOTA 25.07.2024

**1.Vispārīgā informācija**

* 1. Pasūtītājs:

|  |  |
| --- | --- |
| Pasūtītāja nosaukums: | AS „Olaines ūdens un siltums” (turpmāk- Pasūtītājs) |
| Adrese: | Kūdras iela 27, Olaine, Olaines novads, LV-2114, Latvija |
| Reģistrācijas numurs: | 50003182001 |
| Tālruņa numurs: | +371 67963102 |

* 1. Kontaktpersona

Kontaktpersona: Zanda Ģērmane

Tālruņa numurs: +371 25656363

E-pasta adrese: [iepirkumi@ous.lv](mailto:iepirkumi@ous.lv)

Kontaktpersona sniedz tikai organizatoriska rakstura informāciju par iepirkuma procedūru.

* 1. Cenu aptauja organizēta saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 9.panta pirmās daļas 13.punktu.
  2. Cenu aptaujas mērķis — izvēlēties saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu par zemāko cenu un noslēgt līgumu par ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu izbūvi Vērdiņu ielā, Pārolainē, Olaines pagastā, Olaines novadā.
  3. Cenu aptauja tiek organizēta Projekta “Ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu izbūve Pārolainē, Olaines novadā” ietvaros 2.kārta.
  4. Piedāvājuma derīguma termiņš – 30 (trīsdesmit) dienas no piedāvājuma iesniegšanas termiņa.
  5. Pretendents var iesniegt tikai 1 (vienu) piedāvājuma variantu.

1. **Piedāvājums jāiesniedz līdz 2024.gada ~~29.jūlijs~~ 31.jūlijs plkst. 11:00, nosūtot elektroniski 1.2. punktā norādītai kontaktpersonai.**
2. **Cenu aptaujas priekšmets un būtiskā informācija piedāvājuma sagatavošanai:**
   1. Cenu aptaujas priekšmets — Maģistrālā ūdensvada (L 385.9m), pašteces kanalizācijas tīkla (L 132.4m) un vakuuma kanalizācijas (L 379 m) izbūve.

## Būtiskie līguma nosacījumi:

## Darbu izpildes termiņš — 90 kalendāra dienas no līguma noslēgšanas brīža līdz Objekta nodošanai ekspluatācijā

* + 1. Darbu garantija — Izpildītājam jānodrošina vismaz 60 (sešdesmit) mēnešu garantija Līguma ietvaros veiktajiem darbiem un pielietotajiem materiāliem.

## Cenu aptaujas priekšmets nav sadalīts daļās un piedāvājums jāiesniedz par pilnu apjomu. Nedrīkst iesniegt piedāvājuma variantus.

1. **Izslēgšanas nosacījumi:**
   1. Pretendentam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu;
   2. Pretendentam nav pasludināts Pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz paredzamajam līguma izpildes termiņam būs bankrotēts.
   3. Uz Pretendentu nav attiecināmi Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma noteiktie izslēgšanas nosacījumi.
2. **Piedāvājuma saturs:**
   1. Piedāvājums sastāv no:
      1. Piedāvājums Cenu aptaujā;
      2. Pieredzes apliecinošie dokumenti;
      3. Tehniskais un Finanšu piedāvājums (Excel);
3. **Piedāvājuma aizpildīšanas kārtība:**
   1. Piedāvājums jāiesniedz saskaņā ar 1.pielikumā pievienoto formu un pievieno visus nepieciešamos dokumentus (pieredzes apliecināšanai, tehnisko un finanšu piedāvājumu un pārējos dokumentus, kas izriet no cenu aptaujas nosacījumiem).
   2. Piedāvājumu paraksta ar drošu elektronisko parakstu (vai jāiesniedz parakstītā un skenētā veidā) Pretendenta paraksttiesīgā persona. Ja piedāvājumu paraksta pilnvarotā persona, tad piedāvājumam pievieno klāt pilnvaru.
4. **Prasības pieredzei**

Prasības attiecībā uz Pretendenta profesionālajām spējām:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Prasība** | **Skaidrojums / iesniedzamie dokumenti** |
| 7.1. | Pretendentam, personālsabiedrības biedram, Piegādātāju apvienības dalībniekam (ja Piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība) vai apakšuzņēmējs (ja Pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmēju), kas veiks darbus, kuru veikšanai saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem uz Līguma noslēgšanas brīdi ir jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā**[[1]](#footnote-1)**. | Pasūtītājs par Pretendentu (tai skaitā, personu apvienības biedru, personālsabiedrību, apakšuzņēmējiem), kas ir reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, reģistrācijas faktu pārliecinās Būvniecības informācijas sistēmā ([www.bis.gov.lv](http://www.bis.gov.lv)).  Pretendents, kas uz Piedāvājuma iesniegšanas dienu nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, iesniedz brīvas formas apliecinājumu, ka gadījumā, ja to atzīs par Iepirkuma uzvarētāju un Pasūtītājs tam piešķirs Līguma slēgšanas tiesības 10 (desmit) darba dienu laikā no Lēmuma paziņošanas dienas reģistrēsies Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.  Piegādātāju apvienībai jāiesniedz brīvas formas apliecinājums, ka tā tiks reģistrēta Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā līdz Līguma noslēgšanai. |
| 7.2. | Pretendentam, piegādātāju apvienībai, personālsabiedrībai, personu apvienībai, ja Piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, personālsabiedrība, personu apvienība, kā galvenajam būvdarbu veicējam**[[2]](#footnote-2)**, **iepriekšējo ~~trīs (trīs)~~ 5 (piecu) gadu** laikā (2019., 2020., 2021., 2022. 2023. un 2024. gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim) ir veicis šādus būvdarbus:   1. Maģistrālo ūdensvadu izbūvi vismaz L 400.0m *(divos objektos)*; 2. Pašteces kanalizācijas tīklu izbūvi vismaz L 130.0m *(divos objektos)*; 3. Vakuuma kanalizācijas izbūve vismaz L 380.0m *(vienā objektā).*   Pieredzes aprakstā visos norādītajos objektos, darbiem ir jābūt pilnībā pabeigtiem un objektiem jābūt pieņemtiem ekspluatācijā, atbilstoši normatīvo aktu prasībām vai ar pieņemšanas – nodošanas aktu nodotiem Pasūtītājam.  Ja piedāvājumu iesniedz Piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, tad augstāk minētās prasība attiecināma uz Piegādātāju apvienības vai pesonālsabiedrības biedru kopējo pieredzi. | Jāiesniedz   1. Pieredzes apraksts atbilstoši 3.pielikuma formai; 2. Dokumentus (piemēram un ne tikai pieņemšanas – nodošanas akti, akts par objekta pieņemšanu ekspluatācijā u.c. dokumenti, kas nepārprotami apliecina prasīto pieredzes nosacījumu izpildi). 3. Vismaz 2 atsauksmes no pieredzes aprakstā norādītajiem Pasūtītājiem par veiktajiem darbiem.   *Ja Pretendentam objektīvu apstākļu dēļ nav pieejamas atsauksmes, tad pieredzi apliecina ar dokumentiem, kuru iesniegšana paredzēta iesniedzamo dokumentu sadaļas 2.apakšpunktā.* |
| 7.3. | Pretendents nodrošina, ka tā rīcībā ir 7.4. un 7.5.punktos minētie speciālisti | Jāiesniedz:   1. Piesaistīto speciālistu saraksts (4.pielikums)   *Pretendents, drīkst piedāvāt vienu speciālistu vairākām speciālistu pozīcijām. Piedāvātajam speciālistam jāatbilst attiecīgajai speciālista darba vadītāja pozīcijā izvirzītajām prasībām.* |

Prasības attiecībā uz speciālistiem un to profesionālajām spējām:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 7.4. | **Kvalificēts būvdarbu vadītājs, kuram:**   1. uz līguma noslēgšanas brīdi ir spēkā esošs būvprakses sertifikāts ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu vadīšanā, un 2. iepriekšējo ~~3 (trīs)~~ **5 (piecu) gadu** laikā (2019., 2020., 2021., 2022., 2023. un 2024.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim) ir vadījis šādus būvdarbus:  * maģistrālo ūdens vadu izbūvi Maģistrālo ūdensvadu izbūvi vismaz L 400.0m *(divos objektos)*; * Pašteces kanalizācijas tīklu izbūvi vismaz L 130.0m *(divos objektos)*; * Vakuuma kanalizācijas izbūve vismaz L 380.0m *(vienā objektā)*;   Pieredzes aprakstā visos norādītajos objektos, darbiem ir jābūt pilnībā pabeigtiem un objektiem jābūt pieņemtiem ekspluatācijā, atbilstoši normatīvo aktu prasībām vai ar pieņemšanas – nodošanas aktu nodotiem Pasūtītājam. | 1. Jābūt norādītam piesaistīto speciālistu sarakstā atbilstoši 4.pielikumam. 2. Piesaistītā speciālista pieredzes apraksts (5.pielikums) un apliecinājums (6.pielikums). 3. Dokumenti (piemēram un ne tikai, darbu pieņemšanas-nodošanas akts, akts par objekta pieņemšanu ekspluatācijā, izraksts no būvdarbu žurnāla u.c. dokumenti), kas apliecina speciālista pieredzes aprakstā norādīto pieredzi.   *Iesniegtajos dokumentos jābūt informācijai tādā apmērā, lai skaidri un nepārprotami būtu iespējams konstatēt izvirzītās prasības attiecībā uz speciālistiem.*  *Spēkā esoša normatīvajiem aktiem atbilstoša sertifikāta pārbaude tiks veikta https://bis.gov.lv.*  *Ārvalstu pretendenta personāla kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai.*  *Pretendents iesniedz apliecinājumu, ka gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu paziņošanas (saņemšanas) dienas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs informāciju no atzīšanās institūcijas par to, ka visi nepieciešamie dokumenti ir saņemti un attiecīgais speciālists ir iekļauts Būvniecības informācijas sistēmā.[[3]](#footnote-3)* |
| 7.5. | **Darbu aizsardzības koordinators, kurš**:  saskaņā ar Ministru kabineta 25.02.2003. noteikumiem Nr. 92 “Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” 8.1punkta prasībām un atbilst vismaz vienai no šādām prasībām:  - apguvis pamatlīmeņa zināšanas darba aizsardzībā (teorijas sadaļu) un specializētās darba aizsardzības zināšanas būvniecībā;  - ieguvis pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītību darba aizsardzības jomā;  - ieguvusi otrā līmeņa profesionālo augstāko izglītību darba aizsardzības jomā | 1. Jābūt norādītam piesaistīto speciālistu sarakstā (4.pielikums). 2. Apliecinājums par gatavību iesaistīties līguma izpildē (6.pielikums).   izglītības dokumenta kopiju/-as, kas apliecina atbilstību šajā punktā izvirzītajiem noteikumiem. |

1. **Tehniskā un finanšu piedāvājuma aizpildīšanas kārtība:**
   1. Tehniskais piedāvājums jāiesniedz saskaņā ar 2.pielikumā pievienoto Excel failu “Tehniskā specifikācija un finanšu piedāvājums” un jābūt aizpildītam, ņemot vērā Tehniskās dokumentācijas prasības.
   2. Aizpildot finanšu piedāvājumu, piedāvājuma cenā jānorāda cena *euro*, neieskaitot PVN, ar 2 (diviem) cipariem aiz komata. Piedāvājuma cenā tiek iekļauti visi izdevumi un izmaksas, kas saistītas ar līguma izpildi– nodokļi (izņemot pievienotās vērtības nodokli), nodevas, administrācijas, transporta izmaksas u.c. saistītās izmaksas
   3. Excel failu “Tehniskā specifikācija un finanšu piedāvājums” paraksta ar drošu elektronisko parakstu (vai jāiesūta parakstītā un skenētā veidā) Pretendenta paraksttiesīgā persona. Ja paraksta pretendenta pilnvarotā persona, tad pievieno pilnvaru.
   4. Pretendenta piedāvājumā nedrīkst būt vairāki tehnisko un finanšu piedāvājumu varianti. Sagatavojot finanšu piedāvājumu, Pretendents nedrīkst dzēst, labot vai kā savādāk mainīt Excel faila kolonnas, rindas.
2. **Piedāvājuma vērtēšana:**
   1. Piedāvājumu vērtēšanu Komisija veic slēgtās sēdēs.
   2. Komisija Pretendenta piedāvājumu noraida, ja konstatē jebkuru no turpmāk minētajiem gadījumiem:
      1. piedāvājums neatbilst kādai Cenu aptaujas noteikumos noteiktajai prasībai;
      2. piedāvājums tiek atzīts par nepamatoti lētu;
      3. Pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju, kas nepieciešama Pretendenta piedāvājuma vērtēšanai;
      4. piedāvājumu izvērtēšanas laikā Pretendents savu piedāvājumu atsauc vai groza.
   3. Uzsākot piedāvājumu vērtēšanu, Komisija izvērtē, vai Piedāvājums sagatavots un iesniegtā informācija atbilst visām Cenu aptaujā norādītajām prasībām:
      1. Atbilstība piedāvājuma noformējuma prasībām, to skaitā pievienota pilnvara piedāvājuma parakstīšanai, ja piedāvājumu paraksta Pretendenta pilnvarotā persona;
      2. Atbilstība izvirzītajām prasībām attiecībā uz Pretendenta un Pretendenta speciālista pieredzi;
      3. Atbilstība izvirzītām prasībām Tehniskajam un finanšu piedāvājumam;
      4. Izslēgšanas nosacījumu pārbaude tiek veikta tikai tam Pretendentam, kuram tiek piešķirtas iespējamā Līguma slēgšanas tiesības. Izslēgšanas nosacījumu pārbaude tiek veikta lēmuma pieņemšanas dienā.
   4. Piedāvājumi, kuri neatbilst kādai Cenu aptaujas dokumentos noteiktajai prasībai tiek noraidīti.
   5. Nenoraidītie piedāvājumu tiks savstarpēji salīdzināti, lai noteiktu cenu aptaujas uzvarētāju.
   6. **Piedāvājuma izvēles kritērijs – viszemākā kopējā cena par piedāvājumu.**
   7. Par Cenu aptaujas uzvarētāju tiks atzīts Pretendents, kas iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu.
3. **Līguma slēgšana un apmaksas nosacījumi:**
   1. Ar Cenu aptaujas uzvarētāju tiks noslēgts līgums, kura projekts pievienots Noteikumu 9.pielikumā.
   2. Pakalpojuma apmaksa saskaņā ar līguma nosacījumiem un Cenu aptaujas noteikumiem.
   3. Piedāvājuma iesniegšana uzskatāma par piekrišanu līguma projekta noteikumiem.

**Pielikumi:**

1.pielikums — Piedāvājums cenu aptaujā

2.pielikums — Tehniskā specifikācija un finanšu piedāvājums

3.pielikums — Pretendenta pieredze

4.pielikums — Piesaistīto speciālistu saraksts

5.pielikums — Piesaistītā speciālista pieredzes apraksts

6.pielikums — Piesaistītā speciālista apliecinājums

7.pielikums — Līguma izpildē piesaistīto apakšuzņēmēju saraksts

8.pielikums — Līguma izpildē piesaistītā apakšuzņēmēja apliecinājums

9.pielikums — Līguma projekts

1.pielikums

**PIEDĀVĀJUMS** **cenu aptaujā**

Ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu izbūve Vērdiņu ielā, pārolainē, Olaines pagastā, Olaines novadā, 2.kārta

CENU APTAUJA Nr. AS OŪS 2024/12\_SPS/CA

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Reģistrēts Komercreģistrā (*datums*): |  |
| Reģistrācijas Nr.: |  |
| Juridiskā adrese: |  |
| Korespondences adrese: |  |
| Kontaktpersona: |  |
|  | *(vārds, uzvārds, amats)* |
| Telefons: |  |
| E-pasta adrese: |  |
| Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: |  |
| Banka: |  |
| Kods: |  |
| Konts: |  |
| Informācija, vai atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam:[[4]](#footnote-4) |  |

Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība *(aizpilda, ja attiecināms)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Piegādātāju apvienības dalībnieks, reģistrācijas numurs | Vai atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam | Līgumā paredzēto veicamo darbu/pakalpojumu apjoms, raksturojums, EUR, % |
|  |  |  |

Ja Pretendents Līguma izpildē piesaista Apakšuzņēmējus *(aizpilda, ja attiecināms, 7.pielikums; 8.pielikums)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese, tālrunis, kontaktpersona | Līgumā paredzēto darbu/pakalpojuma apraksts, kurus nodod apakšuzņēmējam | Nododamo resursu apjoms EUR,% |
|  |  |  |

Ja Pretendents balstās uz citas personas spējām *(aizpilda, ja attiecināms un pievieno personas, uz kuras spējām balstās, parakstītu apliecinājumu)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Personas, uz kuras spējām balstās, reģistrācijas numurs, adrese, tālrunis, kontaktpersona | Vai atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam | Kvalifikācijas prasība, kuras izpildei persona piesaistīta | Nododamo resursu apraksts un apjoms. |
|  |  |  |  |

1. Esam izskatījuši visus cenu aptaujas procedūras dokumentus, tajā skaitā noteikumus ar pielikumiem, līguma projektu. Mēs esam pārbaudījuši un saprotam šos dokumentus un pārliecinājāmies, ka tie nesatur kļūdas un citus trūkumus. Mēs pieņemam visas cenu aptaujas dokumentos noteiktās prasības un piedāvājam veikt **Ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu izbūvi Vērdiņu ielā, Pārolainē, Olaines pagastā, Olaines novadā** par šādu cenu, EUR bez PVN:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (summa vārdiem) EUR bez PVN

1. Iesniedzot šo piedāvājumu, mēs piekrītam visiem cenu aptaujas nosacījumiem un apņemamies tos izpildīt.
2. Garantijas termiņš no darbu gala pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas brīža \_\_\_\_ mēneši.
3. Piedāvājuma derīguma termiņš no piedāvājuma iesniegšanas termiņa \_\_\_ dienas.
4. Mēs apņemamies slēgt līgumu atbilstoši cenu aptaujas noteikumos ietvertajam līguma projektam. Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā veiksim savas civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu atbilstoši 2014.gada 19.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” un 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma spēkā stāšanās dienas iesniegsim Pasūtītājam minētās apdrošināšanas polises un dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu apliecinātas kopijas. Apliecinām, ka attiecīgā polise būtu spēkā visu līguma darbības laiku.

Līguma slēgšanas gadījuma līguma izpildes kontaktpersona tiek noteikta:

|  |  |
| --- | --- |
| Kontaktpersona: |  |
|  | *(vārds, uzvārds, amats)* |
| Telefons: |  |
| E-pasta adrese: |  |

1. Mēs apliecinām, ka:
   1. finanšu piedāvājumā ir iekļautas visas nepieciešamās izmaksas, bez kurām nebūtu iespējama kvalitatīvu un atbilstošu Darbu nodrošināšana, saskaņā ar Pasūtītāja prasībām, kā arī ietverti paredzētie nodokļi un nodevas, izņemot pievienotās vērtības nodokli;
   2. Finanšu piedāvājums ir galīgs un netiks mainīts;
   3. neesam nekādā veidā ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts Cenu aptaujā;
   4. visi pievienotie dokumenti veido Cenu aptaujas piedāvājumu;
   5. piedāvājumā ietvertās dokumentu kopijas un tulkojumi atbilst to oriģināliem;
   6. visa piedāvājumā sniegtā informācija un ziņas ir patiesas;
   7. piedāvājums pilnībā atbilst Pasūtītāja Tehniskajām prasībām;
   8. nav tādu apstākļu, kas liedz piedalīties Cenu aptaujā un pildīt Pasūtītāja izvirzītās prasības.

*[Pretendenta pārstāvēttiesīgās personas paraksts:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[Pretendenta pārstāvēttiesīgās personas amats, vārds un uzvārds:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[datums:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

2.pielikums

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

Ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu izbūve Vērdiņu ielā, pārolainē, Olaines pagastā, Olaines novadā, 2.kārta

CENU APTAUJA Nr. AS OŪS 2024/12\_SPS/CA

Tehniskais un finanšu piedāvājums (tāmes forma) pievienots MS EXCEL formā “Tehniskā specifikācija un finanšu piedāvājums”.

Tehniskā dokumentācijas pievienota kā papildus fails ar nosaukumu “Tehniskā dokumentācija”

3.pielikums

**PRETENDENTA PIEREDZE**

Ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu izbūve Vērdiņu ielā, pārolainē, Olaines pagastā, Olaines novadā, 2.kārta

CENU APTAUJA Nr. AS OŪS 2024/12\_SPS/CA

Pretendents: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sertifikāta Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Pasūtītājs (nosaukums, adrese, kontaktpersona, tālruņa Nr.) | Darbu veikšanas periods | Apraksts |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

Pielikumā: Pieredzi apliecinošu dokumentu kopijas

*[Pretendenta pārstāvēttiesīgās personas paraksts:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[Pretendenta pārstāvēttiesīgās personas amats, vārds un uzvārds:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[datums:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

4.pielikums

**PIESAISTĪTO SPECIĀLISTU SARAKSTS**

Ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu izbūve Vērdiņu ielā, pārolainē, Olaines pagastā, Olaines novadā, 2.kārta

CENU APTAUJA Nr. AS OŪS 2024/12\_SPS/CA

Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Piedāvātais speciālists  *(pozīcija Līguma izpildē)* | Vārds un uzvārds | Sertifikāta nosaukums, Nr. / Izglītību apliecinoša dokumenta nosaukums | Juridiskais statuss, kādā speciālists tiek piesaistīts Līguma izpildei  *(algots darbinieks; apakšuzņēmēja darbinieks u.tml.)* |
| 1. |  |  | <…> | <…> |
| 2. |  |  | <…> | <…> |

Pielikumā: Izglītību apliecinošu dokumentu kopijas darba aizsardzības koordinatoram.

*[Pretendenta pārstāvēttiesīgās personas paraksts:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[Pretendenta pārstāvēttiesīgās personas amats, vārds un uzvārds:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[datums:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

5.pielikums

**PIESAISTĪTĀ SPECIĀLISTA PIEREDZES APRAKSTS**

Ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu izbūve Vērdiņu ielā, pārolainē, Olaines pagastā, Olaines novadā, 2.kārta

CENU APTAUJA Nr. AS OŪS 2024/12\_SPS/CA

Pretendents\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Piesaistītais speciālists \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Pasūtītājs *(nosaukums, adrese)*, pasūtītāja kontaktpersona *(vārds, uzvārds, tālr.)* | Objekta  nosaukums, adrese | Objektā  veikto darbu apraksts un apjoms | Izpildes laiks (*uzsākšanas-nodošanas ekspluatācijā gads/mēnesis*) |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

Pielikumā – Pieredzi apliecinoši dokumenti

|  |  |
| --- | --- |
| Datums: |  |
| Vārds, Uzvārds: |  |
| Paraksts: |  |

6.pielikums

**PIESAISTĪTO SPECIĀLISTU APLIECINĀJUMS**

Ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu izbūve Vērdiņu ielā, pārolainē, Olaines pagastā, Olaines novadā, 2.kārta

CENU APTAUJA Nr. AS OŪS 2024/12\_SPS/CA

Ar šo es, apakšā parakstījies apliecinu, ka esmu informēts par to, ka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese*) piedalās Cenu aptaujā “Ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu izbūve Vērdiņu ielā, Pārolainē, Olaines pagastā, Olaines novadā, 2.kārta”, ID Nr. AS OŪS 2024/12\_SPS/CA, un, ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Pretendenta nosaukums*) tiks atzīts par cenu aptaujas uzvarētāju un tiks noslēgts Līgums, piekrītu un apņemos, iesniegtā piedāvājuma ietvaros, pildīt \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*speciālista pozīcija*) pienākumus, būšu pieejams piedāvājumā norādīto uzdevumu izpildei no Līguma parakstīšanas dienas līdz tā izpildes dienai.

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus objektīvi nav iespējams paredzēt, par kuriem apņemos nekavējoties informēt Pasūtītāju.

|  |  |
| --- | --- |
| Datums: |  |
| Vārds, Uzvārds: |  |
| Paraksts: |  |

7.pielikums

**LĪGUMA IZPILDĒ PIESAISTĪTO APAKŠUZŅĒMĒJU SARAKSTS**

Ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu izbūve Vērdiņu ielā, pārolainē, Olaines pagastā, Olaines novadā, 2.kārta

CENU APTAUJA Nr. AS OŪS 2024/12\_SPS/CA

Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona | Nododamo darbu apjoms (EUR un % no līguma kopējās cenas) | Īss apakšuzņēmēja veicamo darbu apraksts (darba daļas nosaukums) | Pretendents balstās uz apakšuzņēmēja iespējām savas kvalifikācijas apliecināšanai  (Jā / Nē) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Kopā (%, EUR): |  |  | |

*[Pretendenta pārstāvēttiesīgās personas paraksts:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[Pretendenta pārstāvēttiesīgās personas amats, vārds un uzvārds:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[datums:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

8.pielikums

**LĪGUMA IZPILDĒ PIESAISTĪTĀ APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMS**

Ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu izbūve Vērdiņu ielā, pārolainē, Olaines pagastā, Olaines novadā, 2.kārta

CENU APTAUJA Nr. AS OŪS 2024/12\_SPS/CA

Ar šo *[Apakšuzņēmēja nosaukums vai vārds un uzvārds (ja apakšuzņēmējs ir fiziska persona), reģistrācijas numurs vai personas kods (ja apakšuzņēmējs ir fiziska persona) un adrese]* apliecina, ka:

1. piekrīt piedalīties Cenu aptaujā, kā *[pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese]* apakšuzņēmējs, un
2. ja ar Pretendentu tiks noslēgts Līgums, apņemas veikt šādus darbus: *[īss darbu apraksts atbilstoši Informācijā par apakšuzņēmēju norādītajam]* un/vai nodot Pretendentam šādus resursus: *[īss pretendentam nododamo resursu (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts]*, un
3. uz to Cenu aptaujas noteikumos noteiktie izslēgšanas noteikumi.

*[Apakšuzņēmēja pārstāvēttiesīgās personas paraksts:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[Apakšuzņēmēja pārstāvēttiesīgās personas amats, vārds un uzvārds:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[datums:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

9.pielikums

**LĪGUMA PROJEKTS**

*Ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu izbūve Vērdiņu ielā, Pārolainē, Olaines pagastā, Olaines novadā, 2.kārta*

|  |  |
| --- | --- |
| Olainē | *Datums ir elektroniskās parakstīšanas datums* |

**AS “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”**, vienotais reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tā/tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, saskaņā ar\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – Pasūtītājs**)** no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, vienotais reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tā/tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, saskaņā ar\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (turpmāk — Izpildītājs**)** no otras puses,

abi kopā, turpmāk — **Puses**,

pamatojoties uz cenu aptaujas “Ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu izbūve Vērdiņu ielā, Pārolainē, Olaines pagastā, Olaines novadā, 2.kārta”, iepirkuma identifikācijas Nr. AS OŪS 2024/12\_SPS/CA (turpmāk — Iepirkums**),** rezultātiem, izsakot savu brīvu gribu, bez maldības, viltus un spaidiem, noslēdz šādu Līgumu (turpmāk – Līgums):

1. **Apzīmējumi**
   1. Līguma izpildes dokumenti — akti par izpildītajiem Darbiem (LBN forma Nr.2), būvizstrādājumu saskaņošanas akts (pēc nepieciešamības), akts par būvdarbu pabeigšanu Objektā, Darbu pārbaudes akts, Darbu nodošanas – pieņemšanas akts, pārbaužu akti, garantijas laika nodrošinājums, apdrošināšanas prēmijas un apdrošināšanas prēmijas samaksas apliecinoši dokumenti, būvatļauja, Darbu veikšanas projekts un citi izpilddokumenti un Līguma izpildes dokumenti.
   2. Objekts — Iepirkumā norādītais objekts.
   3. Būvuzraugs — fiziska vai juridiska persona, kas pārstāv Pasūtītāju Darbu procesā un Pasūtītāja interesēs uzrauga Darbu izpildes atbilstību Līgumam, būvprojektam, būvnormatīviem un citiem saistošajiem normatīvajiem aktiem un Pasūtītāja interesēm.
   4. Autoruzraugs — fiziska vai juridiska persona, kas veic Darbu uzraudzību ar mērķi nepieļaut būvniecības darbu dalībnieku patvaļīgas atkāpes no būvprojekta, kā arī normatīvo aktu un standarta pārkāpumus Darbu gaitā.
   5. Darbu vadītājs — Pasūtītāja apstiprināts Izpildītāja pārstāvis, kurš kā sertificēts atbildīgais būvdarbu vadītājs nodrošina Darbu izpildi atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, būvprojektam un Līgumam.
   6. Darbi — maģistrālā ūdensvada, pašteces kanalizācijas un vakuuma kanalizācijas tīklu izbūve Vērdiņu ielā, Pārolainē, Olaines pagasts, Olaines novads, tai skaitā visas darbības (būvlaukuma sagatavošana, būvdarbi, dokumentu sagatavošana, darbu izpildes vietas sakārtošanu, atkritumu izvešanu un utilizāciju, kā arī jebkādus citus darbus, kas, ja arī nav tieši minēti Līgumā, saprātīgi no tā izriet un ir nepieciešami Līguma pienācīgai izpildei un mērķa sasniegšanai), kuras Izpildītājam jāveic saskaņā ar Līgumu, būvprojektu, Piedāvājumu un citiem saistošajiem normatīvajiem aktiem.
   7. Līguma summa — kopējā cena EUR bez PVN par visu Darbu izpildi, saskaņā ar Līguma 4.punkta noteikumiem.
   8. Piedāvājums — Izpildītāja piedāvājumus cenu aptaujai “Ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu izbūve Vērdiņu ielā, Pārolainē, Olaines pagastā, Olaines novadā”, ID Nr. AS OŪS 2024/12\_SPS/CA.
   9. Būvprojekts — SIA “Firma L4” izstrādātais būvprojekts “Maģistrālo ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu izbūve Vērdiņu ielā, Pārolainē, Olaines novadā”.
2. **Līguma priekšmets**
   1. Izpildītājs Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos, pienācīgā kvalitātē, ievērojot normatīvo aktu prasības, Būvuzrauga un Autoruzrauga norādījumus, saskaņā ar būvprojektu un Izpildītāja iesniegto Piedāvājumu apņemas veikt Darbus.
   2. Izpildītājs Darbus veic ar darbaspēku, mehānismiem un būvizstrādājumiem, kuru vērtība ierēķināta Līguma kopējā cenā.
3. **Apdrošināšana un garantijas**
   1. Izpildītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas Pasūtītājam iesniedz Izpildītāja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisi, kas izsniegta atbilstoši Latvijas normatīvajos aktos par civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu būvniecībā noteiktajām prasībām un apdrošināšanas prēmijas samaksas apliecinošus dokumentus.
   2. Izpildītājs 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas iesniedz par labu Pasūtītajam noformētu neatsaucamu Līguma saistību izpildes garantiju, kuru izdevusi apdrošināšanas akciju sabiedrība vai banka. Garantijas summa ir 10 % (desmit procenti) no Līguma 4.1. punktā noteiktās līgumcenas. Garantijai jābūt spēkā visu Līgumā noteikto saistību izpildes laiku un papildu 30 (trīsdesmit) darba dienas pēc darbu pieņemšanas no Izpildītāja. Ja Līguma izpildes termiņš pārsniedz garantijā norādīto termiņu, Izpildītājs veic nepieciešamās darbības, lai nodrošinātu garantijas termiņa pagarināšanu uz laika periodu, kas nodrošina šajā punktā noteiktā nosacījuma, par garantijas termiņu, izpildi un iesniedz Pasūtītājam dokumentu, kas apliecina garantijas termiņa pagarināšanu ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas pirms sākotnējā garantijas termiņa beigām. Pēc Izpildītāja pieprasījuma, Pasūtītājs atdod Izpildītājam Līgumā noteikto bankas garantiju/apdrošinātāja galvojumu, kuram ir beidzies spēkā esamības termiņš.
   3. Ja Izpildītājs saskaņā ar Līguma noteikumiem vēlas saņemt avansa maksājumu, Izpildītājs iesniedz par labu Pasūtītajam noformētu neatsaucamu beznosacījuma pirmā pieprasījuma avansa atmaksas nodrošinājumu, kuru izdevusi apdrošināšanas sabiedrība vai banka (tekstā – Avansa garantija). Ar Avansa garantiju nodrošinātai summai ir jābūt ne mazākai par avansa summu un termiņam, kādā Pasūtītājs ir tiesīgs iesniegt pieprasījumu izmaksāt naudas līdzekļus, ir jābūt ne īsākam kā Līgumā noteiktais Darbu izpildes termiņš un vēl 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas.
4. **Līguma summa** 
   1. Līguma kopējā summa par Līgumā noteikto Darbu izpildi ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (….*euro* un ….centi), neieskaitot pievienotās vērtība nodokli (turpmāk — PVN). PVN būvniecības pakalpojumiem tiek maksāts saskaņā ar “Pievienotās vērtības nodokļa likums” 142.panta otro un ceturto daļu.
   2. Līguma 4.1.punktā norādīta summa ietver izmaksas, kas saistītas ar Darbu veikšanu Līgumā norādītajā apjomā, tai skaitā materiālu un izstrādājumu izmaksas, darbu izmaksas, pieskaitāmos izdevumus, mehānismu un transporta izmaksas, darbu organizācijas izmaksas, nodokļus (izņemot PVN), apdrošināšanas izmaksas u.c. izmaksas.
   3. Puses vienojas, ka Izpildītājs rēķinu un aktu par savstarpējo norēķinu salīdzināšanu sagatavo elektroniskā formā un ir derīgi bez paraksta un zīmoga. Rēķins un akts par savstarpējo norēķinu salīdzināšanu tiek nosūtīts elektroniski uz Pasūtītāja elektronisko pasta adresi: [info@ous.lv](mailto:info@ous.lv).
   4. Pasūtītājs maksā Izpildītājam par faktiski kvalitatīvi veiktu Līguma izpildi un noteikto apjomu. Par Līgumcenas palielināšanas pamatojumu no Izpildītāja puses nevar tikt uzskatītas jebkādas atsauces uz nepilnīgi veiktiem aprēķiniem, kā arī, pamatojoties uz jebkuriem citiem apstākļiem, ar kuriem Izpildītājam jārēķinās iestājoties Līguma izpildei.
   5. Samaksa uzskatāma par veiktu ar brīdi, kad Pasūtītājs veicis pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto norēķinu kontu.
   6. Katra no Pusēm sedz savus izdevumus par bankas pakalpojumiem, kas saistīti ar naudas pārskaitījumu.
5. **Pušu pārstāvji**
   1. Izpildītājs Darbu izpildē iesaista tikai tos sertificētos speciālistus, kurus Izpildītājs norādījis Piedāvājumā.
   2. Ja Izpildītājs Darbu izpildē vēlas piesaistīt citu Darba vadītāju vai citus speciālistus, Izpildītājam jāsaņem Pasūtītāja rakstiska piekrišana. Izpildītāja no jauna piedāvātajiem speciālistiem un/vai Darbu vadītājam jāatbilst iepirkuma Nolikumā izvirzītajām prasībām.
   3. Pasūtītājs jebkurā laikā var pieprasīt Izpildītāja Darbu vadītāja nomaiņu, norādot pamatojumu. Izpildītājs veic Darbu vadītāja nomaiņu (iesaistot atbilstošas kvalifikācijas speciālistu) 10 (desmit) darba dienu laikā no dienas, kad saņemts Pasūtītāja rakstisks pieprasījums, un nekavējoties par to paziņo Pasūtītājam.
   4. Pasūtītāja kontaktpersona jautājumos, kuri nav Būvuzrauga un Autoruzrauga kompetencē: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   5. Izpildītāja kontaktpersona jautājumos, kuri nav būvdarbu vadītāja kompetencē: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
6. **Būvuzrauga tiesības**
   1. Attiecībā pret Izpildītāju, Būvuzraugam tiek piešķirtas tiesības un pienākumi, kas paredzētas Līgumā un LR normatīvajos aktos.
   2. Būvuzraugam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja visu informāciju un dokumentāciju, kas nepieciešama Darbu izpildes kontrolei un Būvuzrauga pienākumu izpildei.
   3. Būvuzrauga veikts jebkāda rakstura apstiprinājums, kontroles pasākums, apliecinājums, saskaņojums, apskate, pārbaude, norādījums, paziņojums, pieprasījums, izmēģinājums, kā arī līdzīga rīcība vai nepiekrišanas neizrādīšana, neatbrīvo Izpildītāju no atbilstības, kas izriet no Līguma, ieskaitot atbildību par kļūdām, nolaidību, pretrunām un neatbilstību.
   4. Būvuzraugs jebkurā laikā var sniegt Izpildītājam norādījumus, kas var būt nepieciešami Darbu izpildei vai defektu novēršanai saskaņā ar Līgumu.
   5. Pasūtītājs var nomainīt Būvuzraugu pēc saviem ieskatiem. Par Būvuzrauga nomaiņu Pasūtītājs izformē Izpildītāju 3(trīs ) darba dienas iepriekš.
7. **Darbu organizācijas kārtība un izpildes noteikumi**
   1. Izpildītājs par saviem līdzekļiem saņem visas nepieciešamās atļaujas un saskaņojumus, kas nepieciešami Darbu izpildei.
   2. Darbu sagatavošanas darbus un Objekta un apkārtējās teritorijas aizsardzības pasākumus pret nelabvēlīgiem dabas un ģeoloģiskiem apstākļiem pilnā apmērā veic Izpildītājs.
   3. Būvdarbos Izpildītājs apņemas izmantot vienīgi Izpildītāja Piedāvājumā norādītus vai ar Būvuzrauga saskaņotus materiālus.
   4. Izpildītājs Darbus veic saskaņā ar būvprojektu. Izpildītājs atzīst, ka būvprojekts ir saprotams un to var realizēt, paredzamos Darbus veicot tādā veidā, kas nepārkāpj normatīvo aktu prasības un publiskos ierobežojumus, kā arī atbilstoši Līguma noteikumiem.
   5. Puse 3 (trīs) darba dienu laikā rakstiski izformē otru Pusi par apstākļiem (izmaiņām), kas var ietekmēt Līguma izpildi tai skaitā:
      1. Līguma dokumentos ir pretrunas;
      2. Līguma dokumenti ir nepilnīgi vai kļūdaini;
      3. Līguma dokumentos sniegtie dati atšķiras no reālajiem apstākļiem;
      4. informācija, dati, kas iegūti Darbu izpildes gaitā, atšķiras no Līguma dokumentiem;
      5. ir mainījušies Līguma izpildei nozīmīgi apstākļi vai radušies jauni.
8. **Pušu tiesības un pienākumi**
   1. Izpildītājs ir atbildīgs par:
      1. Darbu veikšanu un organizēšanu atbilstoši Līguma un saistošo normatīvo aktu prasībām;
      2. Par visu nepieciešamo atļauju, saskaņojumu un citu dokumentu saņemšanu Darbu uzsākšanai un izpildei;
      3. visā Darbu veikšanas laikā saņemtās Būvprojekta dokumentācijas atbilstības un pareizības pārbaudi Darbu veikšanas tehnoloģijai. Par visām konstatētajām neprecizitātēm un kļūdām Būvprojektā vai jaunatklātiem apstākļiem, kas var novest pie Darbu kvalitātes pasliktināšanās, defektiem tajos vai kā citādi negatīvi ietekmēt izpildītos Darbus, Izpildītājam nekavējoties rakstiski jāinformē Pasūtītājs;
      4. savlaicīgu Pasūtītāja informēšanu par iespējamām izmainām, pretrunām dokumentos, pārbaudēm un citiem apstākļiem;
      5. faktiski paveikto Darbu apjomu uzmērījumu pareizību;
      6. Pasūtītāja brīdināšanu, ja Darbu izpildes gaitā radušies apstākļi, kas var būt bīstami cilvēku veselībai, dzīvībai vai apkārtējai videi, kā arī par visu nepieciešamo pasākumu veikšanu to novēršanai;
      7. riskiem (nelaimes gadījumiem, bojājumu rašanos, zaudējumu nodarīšanu trešajām personām u.c.) Objektā līdz Darbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanai;
      8. Izpildītāja kompetencē ietilpstošo pārbaužu veikšanu;
      9. piesaistīto personu (apakšuzņēmēju) darbu, kā arī to pieļautajām kļūdām;
      10. pārbaudēs atklāto Darbu defektu savlaicīgu un kvalitatīvu novēršanu;
      11. apkārtējās vides aizsardzības normatīvo aktu prasību ievērošanu, tīrību Objektā visā Darbu izpildes laikā. Izpildītājs nodrošina, lai Objektā esošo būvizstrādājumu atliekas un citi nevajadzīgi materiāli nepiesārņo Objektam pieguļošo teritoriju;
      12. atbilstošu normatīvajos aktos noteikto darba aizsardzības pasākumu organizāciju Objektā, darba aizsardzības prasību izpildi, tajā skaitā, veicot atbilstošus pasākumus Objektā, ieskaitot tos pasākumus, kas nepieciešami trešo personu veselības un mantas aizsardzībai pret kaitējumiem un zaudējumiem sakarā ar veicamajiem Darbiem, visu nepieciešamo nostiprinājumu, uzrakstu, nožogojumu un apgaismojumu uzstādīšanu;
      13. Izpildītājam pieejamo ūdensapgādes un kanalizācijas, elektroapgādes, siltumapgādes un būvgružu izvēšanas pakalpojumu, kas ir nepieciešami un paredzēti Darbu atbilstošai izpildei un organizācijai, apmaksu par saviem līdzekļiem;
      14. Pasūtītāja pārstāvju un kontroles funkciju veicošo institūciju pārstāvju iekļūšanu Objektā Darbu veikšanas laikā.
   2. Izpildītāja pienākumi:
      1. nodrošināt, lai Izpildītāja Piedāvājumā norādītais Darbu vadītājs atrodas Objektā Darbu veikšanas laikā;
      2. rakstiski informēt Pasūtītāju par katru Darbu izpildes termiņa kavējuma iemeslu un darīt visu iespējamo, lai kavējums būtu pēc iespējas īsāks.
   3. Pasūtītājs atbild par:
      1. autoruzraudzības un būvuzraudzības funkciju nodrošināšanu;
      2. Izpildītāja darbības nodrošināšanai nepieciešamo Pasūtītāja atbildībā esošo dokumentu un informācijas savlaicīgu nodošanu Izpildītājam;
      3. Pasūtītāja pilnvaroto pārstāvju darba organizāciju;
      4. Maksājumu veikšanu Līgumā norādītajos termiņos un kārtībā;
   4. Pasūtītājs atturas no darbībām, kas traucētu Darbu izpildi, ja vien tas nav saistīts ar konstatētiem būvniecības noteikumu pārkāpumiem no Izpildītāja puses.
9. **Apakšlīgumi**
   1. Izpildītājs drīkst slēgt līgumus par noteiktu Darbu izpildi tikai ar Piedāvājumā norādītajiem apakšuzņēmējiem. Līguma darbības laikā Izpildītājs Darbos var iesaistīt citus apakšuzņēmējus tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu.
   2. Izpildītājs koordinē apakšuzņēmēju darbību un uzņemas pilnu atbildību par to Darbu izpildes kvalitāti un Līguma noteikumu ievērošanu.
10. **Pārbaudes** 
    1. Līguma darbības laikā tiks veiktas pārbaudes Līgumā noteiktajā kārtībā.
    2. Pārbaudes nesamazina Līgumā paredzēto Izpildītāja atbildību. Pārbaudes laikā Darbi netiek apturēti Līguma izpildes termiņš sakarā ar veicamajām pārbaudēm netiek pagarināts. Pārbaudes bez īpaša pilnvarojuma no Pasūtītāja puses var pieprasīt un veikt Būvuzraugs.
    3. Pārbaudes tiek veiktas, lai noskaidrotu Darbu vai to daļu atbilstību Līguma dokumentiem un normatīvo aktu prasībām, ievērojot Līgumā noteiktās Pušu tiesības un pienākumus. Pārbaudes laikā konstatētos defektus fiksē pārbaudes aktā.
    4. Par pārbaudi Pasūtītājs, tā pilnvarota persona vai Būvuzraugs, paziņo Izpildītājam. 2 (divu) darba dienu laikā pēc paziņojuma saņemšanas, Izpildītājam jāpaziņo būvuzraugam un Pasūtītājam par gatavību veikt pārbaudi, kā arī par termiņiem, kad pārbaudei būs pieejami segtie darbi. Izpildītāja sagatavošanās pārbaudei nevar būt ilgāka par 3 (trīs) darba dienām.
    5. Pārbaudes veikšanai Izpildītājs nodrošina:
       1. savu pārstāvju piedalīšanos;
       2. iespēju pārbaudes veicējiem netraucēti veikt visas ar pārbaudi saistītās darbības, tajā skaitā izmantot Izpildītāja instrumentus, pārbaudes ierīces, kas pieejamas Objektā;
       3. nepieciešamo palīdzību no Izpildītāja.
    6. pārbaudes rezultāti, norādot konstatētos faktus, Izpildītājam tiek paziņoti 3 (trīs) darba dienu laikā pēc pārbaudes pabeigšanas. Iebildumus par pārbaudes rezultātiem Izpildītājs Pasūtītājam var iesniegt ne vēlā kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc pārbaudes rezultātu saņemšanas. Ja minētajā termiņā Pasūtītājs vai būvuzraugs nav saņēmis Izpildītāja iebildumus, uzskatāms, ka Izpildītājs piekritis pārbaudes rezultātiem.
    7. Nepieciešamības gadījumā Darbu gaitā Puses sastāda pārbaužu plānu, kurā tiek norādīts pārbaudes laiks un pārbaudāmie darbi. Izpildītājs savlaicīgi informē Pasūtītāju par iespējamiem pārbaužu kavējumiem un pārbaudāmo darbu pieejamību.
    8. Puses var prasīt iepriekšēju pārbaudi, ja:
       1. pēc darbu vai pārbaudāmo darbu pabeigšanas interesējošais Darbs nevar būt pieejams plānotai pārbaudei bez nopietniem traucējumiem;
       2. pēc darbu vai pārbaudāmo Darbu pabeigšanas konstatēto defektu novēršana var radīt kādai no Pusēm īpašas neērtības;
       3. to prasa kādi citi iemesli.
    9. Iepriekšēja pārbaude organizējama nekavējoties pēc pieprasījuma saņemšanas. Iepriekšējās pārbaudes rezultāti tiek fiksēti segto darbu aktā.
    10. Ja pusēm, būvuzraugam vai kompetentai kontroles institūcijai pastāv aizdomas par normatīvo aktu pārkāpumiem Darbu izpildē, var vienoties par īpašu pārbaudi attiecībā uz to Darbu daļu, kas ietilpst kontroles institūcijas kompetencē un nav paredzēta pārbaužu plānā. Īpašu pārbaudi katra no Pusēm var pieprasīt arī attiecībā uz Pasūtītāja vai būvuzrauga konstatētajiem defektiem Darbu izpildes un garantijas laikā.
    11. Atkārtotu pārbaudi veic, kad novērsti konstatētie defekti. Katrai no Pusēm ir tiesības pieprasīt atkārotu Darbu pārbaudi, lai pārliecinātos, ka konstatētie defekti ir novērsti. Atkārtota pārbaude jāuzsāk 5 (piecu) darba dienu laikā pēc defektu novēršanas.
    12. Galīgā pārbaude notiek pēc izmaiņu projekta saskaņošanas būvvaldē (ja tāds tiek izstrādāts), kad Būvprojektā (tajā skaitā izmaiņu projektā, ja Darbu izpildes laikā tāds tiek izstrādāts) un Līgumā paredzētie Darbi ir pilnīgi pabeigti un sagatavota Darbu izpilddokumentācija.
    13. Gala Darbu un Darbu dokumentācijas pārbaudi, ieskaitot segto darbu un nozīmīgo konstrukciju dokumentācijas pārbaudi, drīkst veikt vienīgi pēc ziņojuma saņemšanas no Izpildītāja par Darbu pabeigšanu atbilstoši Līguma 10.4.punktam.
    14. Gala pārbaudē Pasūtītājs apstiprina būvdarbu izpildi, ja tajos nav konstatēti defekti. Gala pārbaudes rezultāts tiek fiksēts pārbaudes aktā.
    15. Ja Darbu izpilde vai Darbu izpilddokumentācija gala pārbaudē netiek apstiprināta sakarā ar konstatētajiem defektiem, būvuzraugs, Pasūtītājs un Izpildītājs vienojas par termiņu un kārtību, kādā tiks novērsti defekti. Ja pēc atkārtotas pārbaudes Darbu izpilde tiek apstiprināta, Izpildītājs Pasūtītājam iesniedz darbu pieņemšanas – nodošanas aktu.
    16. Puses var vienoties par neatkarīga, atbilstoši sertificēta, speciālista pieaicināšanu pārbaudes veikšanai. Pārbaudes veicējs nodrošina Pušu pārstāvju klātbūtni pārbaudes laikā. Šādas pārbaudes apmaksu abas Puses sedz līdzīgās daļās. Ja tiek konstatēts, ka Darbi neatbilst Līguma dokumentu vai normatīvo aktu prasībām, pārbaudes izdevumus pilnībā sedz Izpildītājs.

1. **Darbu nodošanas un pieņemšanas kārtība**
   1. Izpildītie Darbi netiek pieņemti, ja tie neatbilst Līgumam, Būvprojektam, Piedāvājumam, normatīvo aktu prasībām, vai arī, ja attiecībā uz tiem bija nepieciešams, bet netika sastādīts segto darbu pieņemšanas akts vai akts par nozīmīgu konstrukciju pieņemšanu, vai arī, ja dokumentācijā uzrādītie Darbi neatbilst faktiski izpildītajiem Darbiem.
   2. Par Darbu pabeigšanu Izpildītājs rakstiski paziņo Pasūtītājam un Būvuzraugam. Darbi uzskatāmi par pabeigtiem, ja Objektā veikti visi Būvprojektā paredzētie darbi, kā arī visas pārbaudes, kuras nepieciešamas, lai nodrošinātu Objekta ekspluatāciju atbilstoši tā funkcijām. Pēc minētā paziņojuma saņemšanas Pasūtītājs, būvuzraugs un Autoruzraugs veic Objekta apsekošanu.
   3. Ja Objekta apsekošanas laikā tiek konstatēts, ka visi darbi pabeigti un ir veiktas visas Līguma 11.2.punktā minētās pārbaudes, Pasūtītājs, būvuzraugs un autoruzraudzības veicējs sastāda un paraksta aktu par Darbu pabeigšanu Objektā. No Pasūtītāja puses šo aktu paraksta Pasūtītāja pilnvarota persona. Gadījumā, ja Objektā veicami atliktie darbi (piemērotos klimatiskos apstākļos veicami darbi), aktā par Darbu pabeigšanu tiek norādīts šādu darbu veids, paredzamais apjoms un izpildes termiņš.
   4. Akts par Darbu pabeigšanu tiek parakstīts 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma 11.2.punktā minētā Izpildītāja ziņojuma saņemšanas dienas, vai, konstatējot nepabeigtus Darbus vai trūkumus pārbaužu dokumentos, Pasūtītājs sniedz Izpildītājam pamatotu atteikumu apliecināt Darbu pabeigšanu. Pēc trūkumu novēršanas, Izpildītājs atkārtoti iesniedz ziņojumu par Darbu pabeigšanu un tas tiek izvērtēts Līguma 11.2. un 11.3.punktā noteiktajā kārtībā.
   5. Izpildītājs, ne vēlāk kā 5 (piecu ) darba dienu laikā no akta par Darbu pabeigšanu Objektā parakstīšanas dienas, izsniedz Pasūtītājam visu veikto Darbu izpilddokumentāciju, kuras pārbaudi pirms tās iesniegšanas ir veicis Būvuzraugs.
   6. Pēc Darbu pilnīgas izpildes un izpilddokumentācijas pārbaudes, Pasūtītājs un Izpildītājs paraksta Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu, kuru sagatavo un Pasūtītājam iesniedz Izpildītājs.
   7. Akta par izpildītajiem Darbiem parakstīšana ir uzskatāma par pamatojumu starpmaksājuma veikšanai Līguma noteiktajā kārtībā. Šo aktu parakstīšana vai starpmaksājuma samaksa neierobežo Pasūtītāja tiesības vēlāk izteikt Izpildītājam pretenzijas par Darbu apjomu, Darbu kvalitāti un/vai Darbu veikšanas termiņu kavējumu, kā arī neatbrīvo Izpildītāju no Līgumā noteiktajiem pienākumiem un atbildības.
   8. Akta par Darbu pabeigšanu Objektā, Darbu gala pārbaudes akta vai Darbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšana neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par Darbu defektiem, kuri atklājas pēc Darbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas.
2. **Garantijas laiks un defektu novēršana**
   1. Darbos izmantoto būvizstrādājumu un ierīču garantijas laiks ir 5 (pieci) kalendārie gadi no Darbu nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas.
   2. Ja Līgums tiek lauzts pirms termiņa, garantijas laiks tiek skaitīts no Līguma laušanas dienas un attiecas uz konstrukcijām un Darbiem, kuru pabeigšana noformēta ar segto darbu aktiem vai atbildīgo konstrukciju (starppieņemšanas) aktiem.
   3. Darbu veikšanas laikā konstatēto defektu novēršanā tiek pielietoti sekojoši noteikumi:
      1. Izpildītājs novērš visus pārbaudes aktā konstatētos defektus. Par Darbu laikā konstatēto defektu novēršanas termiņu Puses vienojas katrā atsevišķā gadījumā;
      2. Izpildītāja rīcības rezultātā radušos defektus Izpildītājs novērš par saviem līdzekļiem Līguma 15.2.punktā noteiktā izpildes termiņa ietvaros;
      3. Izpildītājs, veicot defektu novēršanu, atbild par zaudējumiem, kas rodas Pasūtītājam Darbu defektu novēršanas rezultātā.
   4. Izpildītāja atbildības nodrošinājums par garantijas saistību ievērošanu tiek noteikts 5% (piecu procentu) apmērā no faktiskās darbu izpildes summas bez PVN.
   5. Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par Darbu kvalitāti. Garantijas laikā Objektā konstatētos Darbu defektus Izpildītājs apņemas novērst par saviem līdzekļiem un ar savu darbaspēku 5 (piecu) darba dienu laikā no brīža, kad Izpildītājs no Pasūtītāja saņēmis rakstisku informāciju (pretenziju) par atklāto defektu. Ja objektīvu iemeslu dēļ Darbu defektu novēršanas termiņš pārsniedz 5 (piecas) darba dienas, Puses rakstiski vienojas par citu defektu novēršanas termiņu.
   6. Ja Izpildītājs uzskata, ka nav atbildīgs par garantijas laikā radušos defektu, tas 3 (trīs) darba dienu laikā no pretenzijas saņemšanas dienas par to rakstiski informē Pasūtītāju. Ja Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā nesaņem šajā punktā minēto Pasūtītāja pretenziju, uzskatāms, ka Izpildītājs ir piekritis pretenzijā norādītajam.
   7. Ja Izpildītājs, saņemot Līguma 12.5.punktā minēto pretenziju, neuzsāk defektu novēršanu un/vai Līguma 12.6.punktā noteiktajā kārtībā neinformē Pasūtītāju, Pasūtītājs ir tiesīgs uzskatīt, ka izpildītājs atsakās novērst Darbu defektus.
   8. Ja Izpildītājs atsakās novērst Darbu defektus, Pasūtītājs vienpersoniski ir tiesīgs šo darbu veikšanai pieaicināt citu darbu veicēju. Šādā gadījumā samaksa par defektu novēršanas darbiem tiek veikta no garantijas laika nodrošinājuma summas, bet, ja ar to nepietiek defektu novēršanas darbu pilnīgai izpildei, Pasūtītājam ir prasījuma tiesības pret Izpildītāju par starpības piedziņu, kas izveidojas starp garantijas laika nodrošinājuma summu un faktiskajām defektu novēršanas izmaksām.
3. **Norēķinu kārtība**
   1. Samaksa par Darbiem tiek veikta šādā kārtībā:
      1. avansa maksājumsne vairāk kā 20 % (divdesmit procentu) apmērā no Līguma 4.1.punktā norādītās summas bez PVN. Maksājums tiek veikts 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Izpildītāja rēķina un spēkā esošas neatsaucamas beznosacījuma avansa maksājuma garantijas par summu, kas nav mazākā par pieprasīto avansa summu un ko izsniegusi banka vai apdrošināšanas kompānija, saņemšanas;
      2. starpmaksājumi tiek veikti ne biežāk kā reizi kalendārajā mēnesī, maksājumu veicot 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā pēc abu Pušu apstiprināta akta par iepriekšējā mēnesī izpildītajiem darbiem un Izpildītāja atbilstoša rēķinu saņemšanas.
   2. Garantijas perioda ieturējums ir 5 % (piecu procenti) apmērā no pārskata mēneša izpildīto un pieņemto Darbu summas. Garantijas laika ieturējuma summa Izpildītājam tiek izmaksāta:
      1. 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc visu Darbu nodošanas pieņemšanas akta parakstīšanas un atbilstošā Izpildītāja rēķina ar tam pievienotu spēkā esošas neatsaucama beznosacījuma garantijas perioda nodrošinājums par sumu, kas nav mazākā par 5% (pieciem procentiem) no faktiski izpildīto darbu summas, un ko izsniegusi Pasūtītāja akceptētā bankas vai apdrošināšanas kompānijas, iesniegšanas;
      2. 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc garantijas termiņa beigām un atbilstoša Izpildītāja rēķina saņemšanas.
   3. Pievienotās vērtības nodoklis (PVN) būvdarbiem piemērojams saskaņā ar “Pievienotās vērtības nodokļa likuma” 142.panta noteikumiem.
4. **Pušu atbildība**
   1. Pusei ir pienākums atlīdzināt otrai Pusei nodarītos tiešos vai netiešos zaudējumus, ja tādi ir radušies prettiesiskas rīcības rezultātā un ir konstatēta un dokumentāli pamatoti pierādīta zaudējumu nodarītajā vaina, zaudējumu esamības fakts un zaudējumu apmērs, kā arī cēloniskais sakars starp prettiesisko rīcību un nodarītajiem zaudējumiem.
   2. Pasūtītājs tiesīgs Izpildītājam piemērot līgumsodu:
      1. par Līguma 15.2.punktā noteiktā termiņa kavējumu (ja Izpildītājs nav pildījis Līguma 15.3.punkta noteikumus) – 0.2 % (divu procentu desmitdaļas) apmērā no faktiskās Līguma cenas par Darbu izpildi par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no faktiskās Līguma summas bez PVN;
      2. par Līguma 3.punktā noteikto termiņu kavējumu – 150 EUR (viens simts piecdesmit euro) apmērā par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk par 10 % (desmit procentiem) no faktiskās Līguma summas bez PVN.
   3. Par zaudējumiem un Līguma pārkāpumiem, kas radušies nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rezultātā, vai tādu objektīvu no Pusēm neatkarīgu apstākļu dēļ, kurus tie nav varējuši paredzēt un novērst to nelabvēlīgās sekas, atbildība neiestājas.
   4. Pasūtītājs nenes atbildību par Izpildītāja saistībām, kuras tas uzņēmies attiecībā pret trešajām personām, lai nodrošinātu Līguma izpildi. Jebkādas šāda veida saistības vai līgumi kļūst Pasūtītāja saistoši tikai ar Pasūtītāja tiešu un nepārprotamu rakstisku piekrišanu.
5. **Termiņi un līguma darbība**
   1. Līgums stājas spēkā no tā abpusējas parakstīšanas dienas un ir spēkā līdz Pušu pilnīgai saistību izpildei vai līdz Puses ir panākušas vienošanos par Līguma laušanu.
   2. Ievērojot Līguma noteikumus, Izpildītājs Līgumā paredzētos Darbus veic **90 kalendāro dienu** laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas.
   3. Ja Līguma darbības laikā rodas apstākļi, kas kavē Līguma izpildi noteiktajā termiņā, Izpildītājs laikus, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pēc apstākļu iestāšanās, informē par to Pasūtītāju. Šādā gadījumā Puses ir tiesīgas vienoties par citu Līguma izpildes termiņu. Uz šo punktu nav attiecināmi nepārvaramas varas apstākļi (*force majeure*).
   4. Pusēm ir tiesības jebkurā brīdī izbeigt Līgumu, par to rakstiski vienojoties un nosūtot par to rakstisku paziņojumu otrai Pusei, ar elektroniskā pasta starpniecību, izmantojot drošu elektronisko parakstu.
   5. Pusēm ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, 20 (divdesmit) kalendārās dienas iepriekš par to informējot otru Pusi, ja:
      1. Izpildītājs neuzsāk Līgumā paredzētos Darbus 14 (četrpadsmit) kalendāro dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās dienas;
      2. Darbi tiek kavēti tādā apmērā, ka to pabeigšana nav iespējama Līguma paredzētajā termiņā un Izpildītājs nav izpildījis Līguma 15.3.punkta noteikumus. Par šādu termiņa kavējumu tiek uzskatīts Izpildītāja vainas dēļ kavēts Darbu izpildījums vairāk par 20 (divdesmit) kalendārajām dienām;
      3. Darbi tiek veikti neatbilstoši Līguma dokumentu prasībām, kvalitātes vai tehnoloģijas prasībām, kā arī pēc atgādinājuma netiek uzsākta defektu novēršana;
      4. Izpildītājs kādā citā veidā nepilda Līgumā noteiktās saistības (piemēram: Darbos tiek izmantoti Piedāvājumā nenorādīti vai ar Pasūtītāju nesaskaņoti būvizstrādājumi);
      5. Līguma izpildes laikā Izpildītājam ir uzsākts maksātnespējas process, likvidācija, tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta, vai ir apturēta tā saimnieciskā darbība;
      6. ja Līguma izpildes laikā Izpildītājam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas (NATO) dalībvalsts noteiktās sankcijas;
      7. Izpildītājs Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā nav iesniedzis Pasūtītājam Līgumā atrunātās garantijas;
      8. Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai tā izpildes laikā sniedzis nepatiesas vai nepilnīgas ziņas vai apliecinājumus;
      9. Izpildītājs ir nodevis saviem spēkiem veicamo Darbu izpildi apakšuzņēmējam vai Darbus veic ar Pasūtītāju nesaskaņots apakšuzņēmējs;
      10. nepārvaramas varas apstākļi (*force majeure*) ilgst vairāk kā 2 (divi) kalendāros mēnešus;
      11. iestājušies apstākļi, kas apgrūtina vai padara neiespējamu Līgumā noteikto saistību izpildi kādai no Pusēm.
   6. Līguma 15.5.punktā minētajos gadījumos Pasūtītājs neatlīdzina Izpildītājam un ar viņu saistītajām personām nekādus zaudējumus.
   7. Atlīdzības prasījumi iesniedzami rakstiski 6 (sešu) kalendāro mēnešu laikā pēc Līguma laušanas dienas.
   8. Ja Līgums tiek pārtraukts pirms termiņa no Izpildītāja puses, Objekts tiek atstāts drošā un no trešo personu darbībām pasargātā stāvoklī, par Izpildītāja līdzekļiem vai arī Pasūtītājs šim mērķim ir tiesīgs ieturēt garantijas nodrošinājumu. Ja Līgums tiek lauzts pirms termiņa pēc abpusējas vienošanās, Puses vienojas, kādā kārtībā tiek segti izdevumi Objekta sakārtošanai drošā un no trešo personu darbībām pasargātā stāvoklī.
6. **Līguma grozījumi un izmaiņas**
   1. Puses, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgas veikt Līgumā grozījumus.
   2. Par grozījumiem Līgumā tiek uzskatīti:
      1. Darbos izmantojamo būvizstrādājumu nomaiņa, ja nomaināmo būvizstrādājumu cenas atšķiras no Līgumā norādītajām cenām;
      2. grozījumi Darbu apjomos;
      3. grozījumi Līguma termiņos;
      4. izmaiņas Līguma summā, ja Līguma grozījumu vērtība, ko noteic kā visu secīgi veikto grozījumu naudas vērtību summu, nesasniedz 15 procentus (15%) no sākotnējās līgumcenas.
   3. Darbos izmantojamo būvizstrādājumu nomaiņu var ierosināt:
      1. Pasūtītājs jebkurā brīdī;
      2. Izpildītājs Līgumā noteiktajos gadījumos.
   4. Pasūtītājs, ierosinot būvizstrādājumu nomaiņu, par noteikumiem vienojas ar Izpildītāju.
   5. Izpildītājs ir tiesīgs ierosināt Darbos izmantojamo būvizstrādājumu nomaiņu, ja netiek pasliktināta Darbu kvalitāte, šādos gadījumos:
      1. būvizstrādājumu nomaiņa samazina Līguma cenu;
      2. būvizstrādājumu var veicināt Darbu izpildi īsākos termiņos;
      3. būvizstrādājumi tiek aizstāti ar augstākas kvalitātes materiāliem.
   6. Izpildītājs, ierosinot būvizstrādājumu nomaiņu, informē par to Pasūtītāju, Būvuzraugu un autoruzraudzību veicošo personu, iesniedzot būvizstrādājumu nomaiņas aktu, kā arī norāda maiņas pamatojumu. Par turpmāko būvizstrādājumu maiņu visas iesaistītas Puses vienojas atsevišķi.
   7. Līgumsods par Līgumā noteikto termiņu kavējumu netiek piemērots, ja Izpildītājs iepriekš Pasūtītāju ir rakstiski informējis par Līguma izpildes termiņa kavējuma iemeslu un darījis visu iespējamo, lai kavējums būtu pēc iespējas īsāks un kavējuma iemesls ir:
      1. Darbu gaitā atklājušies papilddarbi;
      2. Darbu izpildei nepiemēroti klimatiskie apstākļi, vides faktori vai trešo personu noteiktie ierobežojumi;
      3. objektīvi, no Pušu rīcības neatkarīgi apstākļi, kurus Izpildītājs iepriekš nevarēja paredzēt.
   8. Palielināts Darbu apjoms, kas radies Izpildītājam izmainot Darbu veikšanas metodi (tehnoloģiskais paņēmiens), nav uzskatām spar Līguma izmaiņām, ja šādu Darbu veikšanas metode nav saistīta ar izmaiņām Būvprojektā.
7. **Noslēguma noteikumi**
   1. Līgumā neatrunātās Pušu savstarpējās tiesiskās attiecības kārtojamas saskaņā ar Latvijas normatīvo aktu noteikumiem.
   2. Strīdus, kas Pusēm rodas saistību izpildes gaitā, Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā. Vienošanās par strīda atrisināšanu noformējama rakstiski un Puses to abpusēji paraksta. Minētā vienošanās pievienojama pie Līguma. Ja vienošanās netiek panākta 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā, tad strīdus risina tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
   3. Visa informācija, kuru Izpildītājs saņem no Pasūtītāja vai iegūst Darbu izpildes procesā, izmantojama tikai un vienīgi Darbu izpildei. Tās izmantošana citiem mērķiem ir pieļaujam tikai ar Pasūtītāja piekrišanu un katrā gadījumā atsevišķi.
   4. Informācijas apmaiņa starp Pusēm var notikt arī izmantojot e-pasta saraksti, kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
   5. Ziņojumi vai rīkojumi, kas tiek doti saskaņā ar Līgumu, Pusēm jānoformē rakstiski. Par rakstisku ziņojumu vai rīkojumu tiek uzskatīti:
      1. ziņojumi un rīkojumi, kas tiek norādīti būvdarbu žurnālā;
      2. rasējumi vai kādi citi tehniski dokumenti, kuros fiksētas izmaiņas un kurus Pasūtītājs iesniedz Izpildītājam.
      3. Ja kādai no Pusēm tiek mainīti rekvizīti vai Līgumā noteiktās Pušu kontaktpersonas vai to kontaktinformācija, attiecīgā Puse rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī punkta nosacījumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju attiecībā pret otras Puses sniegto informāciju.
   6. Pasūtītājs pilnvaro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:
      1. parakstīt aktus par Darbu pabeigšanu Objektā;
      2. pieņemt izpildītos Darbus, parakstot aktus par izpildītājiem Darbiem un Darbu pieņemšanas – nodošanas aktus.
   7. Izpildītājs pilnvaro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   8. Līgums sagatavots latviešu valodā uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lapām, tajā skaitā pielikums. Puses Līgumu paraksta ar drošu elektronisko parakstu, kurš satur laika zīmogu. Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums. Katrai Pusei ir pieejams abpusēji parakstīts Līgums elektroniskā formātā.
8. **Pušu juridiskās adreses un rekvizīti**

1. Reģistrāciju paredz Būvniecības likuma noteikumi un Ministru kabineta 2014. gada 25. februāra noteikumi Nr. 116 “Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi”. [↑](#footnote-ref-1)
2. Galvenais būvdarbu veicējs – būvdarbu veicējs, kas piesaista citus atsevišķus būvdarbu veicējus, noslēdzot attiecīgus līgumus, un kura pienākums ir realizēt objektu dabā atbilstoši būvprojektam. [↑](#footnote-ref-2)
3. IUB 05.03.2019. skaidrojums “Skaidrojums Par iepirkuma dokumentācijā izvirzītajām prasībām attiecībā uz kvalifikācijas atzīšanu ar būvniecību saistītajās specialitātēs” <https://www.iub.gov.lv/lv/par-iepirkuma-dokumentacija-izvirzitajam-prasibam-attieciba-uz-kvalifikacijas-atzisanu-ar-buvniecibu-saistitajas-specialitates> [↑](#footnote-ref-3)
4. *Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz EUR 10 miljonus. Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz EUR 50 miljonus, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz EUR 43 miljonus (sk. https://www.iub.gov.lv/lv/skaidrojums-mazie-un-videjie-uznemumi)*  [↑](#footnote-ref-4)