CENU APTAUJA Nr. AS OŪS 2023/18\_SPS/CA

JAUNOLAINES KATLUMĀJAS 1,5MW šķeldu kurināmā katla kapitālais REMONTS

NOTEIKUMI

**1.Vispārīgā informācija**

* 1. Pasūtītājs:

|  |  |
| --- | --- |
| Pasūtītāja nosaukums: | AS „Olaines ūdens un siltums” (turpmāk- Pasūtītājs) |
| Adrese: | Kūdras iela 27, Olaine, Olaines novads, LV-2114, Latvija |
| Reģistrācijas numurs: | 50003182001 |
| Tālruņa numurs: | +371 67963102 |

* 1. Kontaktpersona

Kontaktpersona: Zanda Ģērmane

Tālruņa numurs: +371 25656363

E-pasta adrese: zanda.germane@ous.lv

Kontaktpersona sniedz tikai organizatoriska rakstura informāciju par iepirkuma procedūru.

* 1. Cenu aptauja organizēta saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 9.panta pirmās daļas 13.punktu.
	2. Cenu aptaujas mērķis — izvēlēties saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu par zemāko cenu un noslēgt līgumu par Katlumājas Jaunolaine 1.5 MW šķeldas katla priekšskatuves un pārejas uz katla konvektīvo daļu mūrējuma kapitālo remontu.
	3. Piedāvājuma derīguma termiņš – 30 (trīsdesmit) dienas no piedāvājuma iesniegšanas termiņa.
	4. Pretendents var iesniegt tikai 1 (vienu) piedāvājuma variantu.
1. **Piedāvājums jāiesniedz līdz 2023.gada 19.septembrim plkst. 11:00, nosūtot elektroniski 1.2. punktā norādītai kontaktpersonai.**
2. **Cenu aptaujas priekšmets un būtiskā informācija piedāvājuma sagatavošanai:**
	1. Cenu aptaujas priekšmets — Katlumājas Jaunolaine 1,5MW šķeldas katla priekšskatuves un pārejas uz katla konvektīvo daļu mūrējuma kapitālais remonts, remonta darbu laikā saglabājot sākotnējo priekškurtuves mūrējuma risinājumu.
	2. Ir iespējama Objekta apskate, iepriekš sazinoties un vienojoties ar Pasūtītāja kontaktpersonu Objekta apskatei – Viesturs Liepa, tālruņa Nr. 26411988, e-pasts: viesturs.liepa@ous.lv

## Būtiskie līguma nosacījumi:

## Plānotais Darbu izpildes termiņš — 30 dienas.

* + 1. Darbu garantija — Izpildītājam jānodrošina vismaz 3 (trīs) gadu garantija Līguma ietvaros veiktajiem darbiem un pielietotajiem materiāliem.

## Cenu aptaujas priekšmets nav sadalīts daļās un piedāvājums jāiesniedz par pilnu apjomu. Nedrīkst iesniegt piedāvājuma variantus.

1. **Izslēgšanas nosacījumi:**
	1. Pretendentam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 EUR;
	2. Pretendentam nav pasludināts Pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz paredzamajam līguma izpildes termiņam būs bankrotēts.
	3. Uz Pretendentu nav attiecināmi Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma noteiktie izslēgšanas nosacījumi.
2. **Piedāvājuma saturs:**
	1. Piedāvājums sastāv no:
		1. Piedāvājums Cenu aptaujā (Noteikumu 6.punkts);
		2. Pieredzes apliecinošie dokumenti (Noteikumu 7.punkts)
		3. Tehniskais un Finanšu piedāvājums (Noteikumu 8.punkts);
		4. Izslēgšanas nosacījumu pārbaude (Noteikumu 4.punkts)
	2. Piedāvājumu paraksta ar drošu elektronisko parakstu (vai jāiesniedz parakstītā un skenētā veidā) Pretendenta pilnvarotā persona.
3. **Piedāvājuma aizpildīšanas kārtība (1.pielikums):**
	1. Piedāvājums jāiesniedz saskaņā ar 1.pielikumā pievienoto formu.
	2. Piedāvājumu paraksta ar drošu elektronisko parakstu (vai jāiesniedz parakstītā un skenētā veidā) Pretendenta pilnvarotā persona
4. **Prasības pieredzei (3.pielikums)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Prasība** | **Skaidrojums / iesniedzamie dokumenti** |
| 7.1. | Pretendentam, personālsabiedrības biedram, Piegādātāju apvienības dalībniekam (ja Piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība) vai apakšuzņēmējs (ja Pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmēju), kas veiks darbus, kuru veikšanai saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem uz Līguma noslēgšanas brīdi ir jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā**[[1]](#footnote-1)**. | Pasūtītājs par Pretendentu (tai skaitā, personu apvienības biedru, personālsabiedrību, apakšuzņēmējiem), kas ir reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, reģistrācijas faktu pārliecinās Būvniecības informācijas sistēmā ([www.bis.gov.lv](http://www.bis.gov.lv)). Pretendents, kas uz Piedāvājuma iesniegšanas dienu nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, iesniedz brīvas formas apliecinājumu, ka gadījumā, ja to atzīs par Iepirkuma uzvarētāju un Pasūtītājs tam piešķirs Līguma slēgšanas tiesības 10 (desmit) darba dienu laikā no Lēmuma paziņošanas dienas reģistrēsies Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.Piegādātāju apvienībai jāiesniedz brīvas formas apliecinājums, ka tā tiks reģistrēta Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā līdz Līguma noslēgšanai. |
| 7.2. | Pretendentam, piegādātāju apvienībai, personālsabiedrībai, personu apvienībai, ja Piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, personālsabiedrība, personu apvienība, kā galvenajam būvdarbu veicējam**[[2]](#footnote-2)**, **iepriekšējo trīs (trīs) gadu** laikā (2020., 2021. 2022. un 2023. gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim) ir izpildīti **vismaz divi** biomasas katlu mājas kurtuves remonta vai izgatavošanas līgumi ar iekārtas jaudu **ne mazāku kā 0.9 MW**.Pretendenta norādītajā objektā, darbiem ir jābūt pabeigtiem un objektam nodotam pasūtītājam.Ja piedāvājumu iesniedz Piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, tad augstāk minētās prasība attiecināma uz Piegādātāju apvienības vai pesonālsabiedrības biedru kopējo pieredzi. | Jāiesniedz1. Pieredzes apraksts atbilstoši 3.pielikuma formai;
2. Dokumentus (piemēram un ne tikai līguma kopija, pieņemšanas – nodošanas akti u.c. dokumenti, kas nepārprotami apliecina prasīto pieredzes nosacījumu izpildi, kopija.
 |

* 1. Pieredzes aprakstu paraksta ar drošu elektronisko parakstu (vai jāiesniedz parakstītā un skenētā veidā) Pretendenta pilnvarotā persona
1. **Tehniskā un finanšu piedāvājuma aizpildīšanas kārtība(2.pielikums):**
	1. Tehniskais piedāvājums jāiesniedz saskaņā ar 2.pielikumā pievienoto formu.
	2. Piedāvājuma cenā jānorāda cena *euro*, neieskaitot PVN, ar 2 (diviem) cipariem aiz komata, ņemot vērā Cenu aptaujas 3.punktā un tehniskajā specifikācijā norādītos nosacījumus.
	3. Piedāvājuma cenā tiek iekļauti visi izdevumi un izmaksas, kas saistītas ar līguma izpildi– nodokļi (izņemot pievienotās vērtības nodokli), nodevas, administrācijas, transporta izmaksas u.c. saistītās izmaksas
	4. Tehnisko piedāvājumu paraksta ar drošu elektronisko parakstu (vai jāiesniedz parakstītā un skenētā veidā) Pretendenta pilnvarotā persona
	5. Pretendenta piedāvājumā nedrīkst būt vairāki tehnisko piedāvājumu varianti
2. **Piedāvājuma vērtēšana:**
	1. Piedāvājumu vērtēšanu Komisija veic slēgtās sēdēs.
	2. Komisija Pretendenta piedāvājumu noraida, ja konstatē jebkuru no turpmāk minētajiem gadījumiem:
		1. piedāvājums neatbilst kādai Cenu aptaujas noteikumos noteiktajai prasībai;
		2. piedāvājums tiek atzīts par nepamatoti lētu;
		3. Pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju, kas nepieciešama Pretendenta piedāvājuma vērtēšanai;
		4. piedāvājumu izvērtēšanas laikā Pretendents savu piedāvājumu atsauc vai groza.
	3. Uzsākot piedāvājumu vērtēšanu, Komisija izvērtē, vai Piedāvājums sagatavots un iesniegtā informācija atbilst visām Cenu aptaujā norādītajām prasībām:
		1. Atbilstība piedāvājuma noformējuma prasībām;
		2. Atbilstība izvirzītajām prasībām attiecībā uz Pretendenta pieredzi (Noteikumu 7.punkts);
		3. Atbilstība izvirzītām prasībām Tehniskajam piedāvājumam (Noteikumu 8.punkts);
		4. Izslēgšanas nosacījumu pārbaude (Noteikumu 4.punkts) tiek veikta tikai tam Pretendentam, kuram tiek piešķirtas iespējamā Līguma slēgšanas tiesības.
	4. Piedāvājumi, kuri neatbilst kādai Cenu aptaujas dokumentos noteiktajai prasībai tiek noraidīti.
	5. Nenoraidītie piedāvājumu tiks savstarpēji salīdzināti, lai noteiktu cenu aptaujas uzvarētāju.
	6. **Piedāvājuma izvēles kritērijs – viszemākā kopējā cena par piedāvājumu.**
	7. Par Cenu aptaujas uzvarētāju tiks atzīts Pretendents, kas iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu.
3. **Līguma slēgšana un apmaksas nosacījumi (Noteikumu 4.pielikums):**
	1. Ar Cenu aptaujas uzvarētāju tiks noslēgts līgums, kura projekts pievienots Noteikumu 4.pielikumā.
	2. Pakalpojuma apmaksa saskaņā ar līguma nosacījumiem un Cenu aptaujas noteikumiem.
	3. Piedāvājuma iesniegšana uzskatāma par piekrišanu līguma projekta noteikumiem.

**Pielikumi:**

1.pielikums — Piedāvājums cenu aptaujā

2.pielikums — Tehniskā specifikācija un finanšu piedāvājums

3.pielikums — Pretendenta pieredze

4.pielikums — Līguma projekts

1.pielikums

**PIEDĀVĀJUMS** **cenu aptaujā**

JAUNOLAINES KATLUMĀJAS 1,5MW šķeldu kurināmā katla kapitālais REMONTS

Nr. AS OŪS 2023/18\_SPS/CA

2023.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<Pretendenta nosaukums>

<Reģistrācijas numurs>

<Adrese>

Ar šo mēs apliecinām savu dalību Cenu aptaujā. Apstiprinām, ka esam iepazinušies ar cenu aptaujas noteikumiem, saistošo informāciju, izprotam un piekrītam visiem nosacījumiem, tie ir skaidri un saprotami.

1. Mēs, piedāvājam veikt Katlumājas Jaunolaine 1,5MW šķeldas katla priekšskatuves un pārejas uz katla konvektīvo daļu mūrējuma kapitālais remonts, remonta darbu laikā saglabājot sākotnējo priekškurtuves mūrējuma risinājumu par šādu cenu, EUR bez PVN:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (summa vārdiem).

1. Mēs apliecinām, ka:
	1. finanšu piedāvājumā ir iekļautas visas par piegādi nepieciešamās izmaksas, bez kurām nebūtu iespējama kvalitatīvu un atbilstošu Darbu nodrošināšana, saskaņā ar Pasūtītāja prasībām, kā arī ietverti paredzētie nodokļi un nodevas, izņemot pievienotās vērtības nodokli;
	2. Finanšu piedāvājums ir galīgs un netiks mainīts;
	3. neesam nekādā veidā ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts Cenu aptaujā;
	4. visi pievienotie dokumenti veido Cenu aptaujas piedāvājumu;
	5. piedāvājumā ietvertās dokumentu kopijas un tulkojumi atbilst to oriģināliem;
	6. visa piedāvājumā sniegtā informācija un ziņas ir patiesas;
	7. piedāvājums pilnībā atbilst Pasūtītāja Tehniskajām prasībām;
	8. nav tādu apstākļu, kas liedz piedalīties Cenu aptaujā un pildīt Pasūtītāja izvirzītās prasības.
2. Līguma slēgšanas gadījumā Līguma izpildes kontaktpersona tiek noteikta:

|  |  |
| --- | --- |
| Kontaktpersona: |  |
|  | *(vārds, uzvārds, amats)* |
| Telefons: |  |
| E-pasta adrese: |  |

*[Pretendenta pārstāvēttiesīgās personas paraksts:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[Pretendenta pārstāvēttiesīgās personas amats, vārds un uzvārds:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[datums:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

2.pielikums

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

JAUNOLAINES KATLUMĀJAS 1,5MW šķeldu kurināmā katla kapitālais REMONTS

Nr. AS OŪS 2023/18\_SPS/CA

Pretendents: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Piedāvājam veikt Katlumājas Jaunolaine 1,5MW šķeldas katla priekšskatuves un pārejas uz katla konvektīvo daļu mūrējuma kapitālais remonts, remonta darbu laikā saglabājot sākotnējo priekškurtuves mūrējuma risinājumu **par šādu cenu, EUR bez PVN**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Darbu apraksts** | **Mērv.** | **Daudz.** | **Cena par vienību, EUR, bez PVN** | **Izmaksas kopā, EUR bez PVN** |
| 1. | Esošā katla priekšskatuves un pārejas mūrējuma un siltumizolācijas demontāžas darbi | Objektam | 1 |  |  |
| 2.  | Jaunu atbilstoša materiāla siltumizolācijas un mūrējuma stiprinājumu (enkuru) uzstādīšana stiprinot pie esošā kurtuves korpusa. | Objektam | 1 |  |  |
| 3. | Jaunas ugunsizturīgas siltumizolācijas uzstādīšana kurtuves korpusā | Objektam | 1 |  |  |
| 4. | Jauna kurtuves sienu un arku mūrēšana izmantojot atbilstošas markas materiālus | Objektam | 1 |  |  |
| 3. | Pēc individuāla pasūtījuma izgatavojamo kurtuves mūrējuma detaļu izgatavošana un montāža | Objektam | 1 |  |  |
| 4. | Katla pērējas mūrēšana un siltumizolācija, tai skaitā skārda apšuvums  | Komp. | 1 |  |  |
| 5. | Kurtuves durvju siltumizolācijas un mūrējuma atjaunošana | Komp. | 1 |  |  |
| 6. | Palīgmateriāli un mehānismi | Komp. | 1 |  |  |
| 7. | Būvgružu savākšana un izvešana, utilizācija | Objektam | 1 |  |  |
| **Tiešās izmaksas kopā, bez PVN** |  |
| Pieskaitāmās izmaksa, tai skaitā transports un darba aizsardzības pasākumi |  |
| Peļņa  |  |
| **Kopējas izmaksas, bez PVN**  |  |

1. Piedāvājam veikt darbus \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kalendāro dienu laikā no Līguma noslēgšanas brīža.
2. Piedāvājam garantiju veiktajiem darbiem un pielietotiem materiāliem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*[Pretendenta pārstāvēttiesīgās personas paraksts:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[Pretendenta pārstāvēttiesīgās personas amats, vārds un uzvārds:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[datums:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

3.pielikums

**PRETENDENTA PIEREDZE**

JAUNOLAINES KATLUMĀJAS 1,5MW šķeldu kurināmā katla kapitālais REMONTS

Nr. AS OŪS 2023/18\_SPS/CA

Pretendents: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sertifikāta Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Pasūtītājs (nosaukums, adrese, kontaktpersona, tālruņa Nr.) | Darbu veikšanas periods | Apraksts |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

Pielikumā: Pieredzi apliecinošu dokumentu kopijas

*[Pretendenta pārstāvēttiesīgās personas paraksts:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[Pretendenta pārstāvēttiesīgās personas amats, vārds un uzvārds:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[datums:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

5.pielikums

**LĪGUMA PROJEKTS**

*Par Jaunolaines katlumājas 1.5MW šķeldu kurināma katla kapitālo remontu*

|  |  |
| --- | --- |
| Olainē | *Datums ir elektroniskās parakstīšanas datums* |

**AS “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”**, vienotais reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tā/tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, saskaņā ar\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – Pasūtītājs**)** no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, vienotais reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tā/tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, saskaņā ar\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (turpmāk — Izpildītājs**)** no otras puses,

abi kopā, turpmāk — **Puses**,

pamatojoties uz cenu aptaujas “Jaunolaines katumājas 1.5MW šķeldu kurināmā katla kapitālais remonts”, iepirkuma identifikācijas Nr. AS OŪS 2023/18\_SPS/CA (turpmāk — Iepirkums**),** rezultātiem, izsakot savu brīvu gribu, bez maldības, viltus un spaidiem, noslēdz šādu Līgumu (turpmāk – Līgums):

* + - 1. **Līguma priekšmets**
	1. Izpildītājs Līgumā noteiktajā kārtībā, pienācīgā kvalitātē, ievērojot attiecīgās nozares normatīvo aktu prasības, Izpildītāja Iepirkumam iesniegto piedāvājumu, veic \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – Darbi).
	2. Darbi Līguma izpratnē ietver visus un jebkādus pastāvīgos, sagatavošanas un pagaidu darbus, materiālu piegādi un uzstādīšanu, nepieciešamās tehnikas, iekārtu, aprīkojuma, instrumentu, aizsarglīdzekļu nodrošināšanu, resursu (elektroenerģijas u.tml.) nodrošināšanu, transportu, pārbaudes un darbu nodošanu, visas nepieciešamās un/vai Pasūtītāja saprātīgi pieprasītās dokumentācijas noformēšanu, saņemšanu un iesniegšanu Pasūtītājam, darbu izpildes vietas sakārtošanu, atkritumu izvešanu un utilizāciju, kā arī jebkādus citus darbus, kas, ja arī nav tieši minēti Līgumā, saprātīgi no tā izriet un ir nepieciešami Līguma pienācīgai izpildei un mērķa sasniegšanai.
	3. Darbu izpildes termiņš: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	4. Darbu izpildes vieta (turpmāk – Objekts): Jaunolaines katlu māja.
	5. Izpildītājs Darbus veic ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus, kā arī Pasūtītāja norādījumus, ja tādi tiek doti, kā arī pienācīgi pildot Līgumā paredzētās saistības.
	6. IzpildītājsDarbus veic ar savu darbaspēku, darba rīkiem un ierīcēm, materiāliem.
1. **Līguma summa un samaksas kārtība**
	1. Līgums tiek slēgts par līguma kopējo summu \_\_\_\_\_\_ **EUR** (\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_ centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk — PVN). PVN tiek aprēķināts un maksāts papildus saskaņā ar spēkā esošo nodokļu likmi.
	2. Līguma 2.1.punktā norādīta summa ietver izmaksas, kas saistītas ar pilnīgu un kvalitatīvu Darbu veikšanu Līguma pielikumā norādītajā apjomā, tai skaitā materiālu un izstrādājumu izmaksas, darbu izmaksas, pieskaitāmos izdevumus, mehānismu, pacēlāju un transporta izmaksas, darbu organizācijas izmaksas, nodokļus (izņemot PVN), apdrošināšanas izmaksas u.c. izmaksas.
	3. Ja Izpildītājam Līguma izpildes veikšanai ir nepieciešams saņemt daļēju priekšapmaksu (avansu), Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā no atbilstoša Izpildītāja rēķina un Avansa garantijas iesniegšanas, izmaksā Izpildītājam avansu, kas nav lielāks kā 30% (trīsdesmit procenti) no Līguma summas.
	4. Pēc Darbu izpildes, Pasūtītājs veic gala maksājumu, atņemot avansa maksājuma summu (ja Izpildītājs ir pieprasījis), 20 (divdesmit) dienu laikā no Līgumā noteiktā kārtībā nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un Izpildītāja rēķina iesniegšanas dienas.
	5. Izpildītājs izraksta un iesniedz rēķinu Pasūtītājam ne ātrāk kā dienā, kad Darbi ir pieņemti no Pasūtītāja puses Līgumā noteiktā kārtībā un abpusēji ir parakstīts Darbu nodošanas – pieņemšanas akts.
	6. Pasūtītājs nepieņem un neapmaksā rēķinu, kamēr nav parakstīts Darbu nodošanas – pieņemšanas akts Līgumā noteiktajā kārtībā
	7. Puses vienojas, ka Izpildītājs rēķinus un aktus par savstarpējo norēķinu salīdzināšanu sagatavo elektroniskā formā un tie būs derīgi bez paraksta un zīmoga. Rēķini un akti par savstarpējo norēķinu salīdzināšanu, pievienojot darbu pieņemšanas-nodošanas aktu, tiek nosūtīti elektroniski uz Pasūtītāja elektronisko pasta adresi: info@ous.lv.
	8. Pasūtītājs maksā Izpildītājam par faktiski kvalitatīvi veiktu Līguma izpildi un nepārsniedzot Līguma 2.1.punktā norādīto līguma kopējo summu un pielikumā pievienoto Darbu izcenojumus.
	9. Samaksa uzskatāma par veiktu ar brīdi, kad Pasūtītājs veicis pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto norēķinu kontu.
	10. Katra no Pusēm sedz savus izdevumus par bankas pakalpojumiem, kas saistīti ar naudas pārskaitījumu.
2. **Apdrošināšana un saistību garantijas**
	1. Izpildītājs ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas pēc Līguma noslēgšanas Pasūtītājam iesniedz Izpildītāja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisi, kas izsniegta atbilstoši Latvijas normatīvajos aktos par civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu būvniecībā noteiktajām prasībām un apdrošināšanas prēmijas samaksas apliecinošus dokumentus.
	2. Izpildītājs 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas iesniedz par labu Pasūtītajam noformētu neatsaucamu Līguma saistību izpildes garantiju, kuru izdevusi apdrošināšanas akciju sabiedrība vai banka. Garantijas summa ir 10 % (desmit procenti) no Līguma 2.1. punktā noteiktās līgumcenas. Garantijai jābūt spēkā visu Līgumā noteikto saistību izpildes laiku un papildu 30 (trīsdesmit) darba dienas pēc darbu pieņemšanas no Izpildītāja. Ja Līguma izpildes termiņš pārsniedz Līguma saistību izpildes garantijā norādīto termiņu, Izpildītājs veic nepieciešamās darbības, lai nodrošinātu garantijas termiņa pagarināšanu uz laika periodu, kas nodrošina šajā punktā noteiktā nosacījuma, par Līguma saistību izpildes garantijas termiņu, izpildi un iesniedz Pasūtītājam dokumentu, kas apliecina garantijas termiņa pagarināšanu ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas pirms sākotnējā garantijas termiņa beigām. Pēc Izpildītāja pieprasījuma, Pasūtītājs atdod Izpildītājam Līgumā noteikto bankas garantiju/apdrošinātāja galvojumu, kuram ir beidzies spēkā esamības termiņš.
	3. Ja Izpildītājs, saskaņā ar Līguma noteikumiem, vēlas saņemt avansa maksājumu, Izpildītājs iesniedz par labu Pasūtītajam noformētu neatsaucamu beznosacījuma pirmā pieprasījuma avansa atmaksas nodrošinājumu, kuru izdevusi apdrošināšanas sabiedrība vai banka (tekstā – Avansa garantija). Ar Avansa garantiju nodrošinātai summai ir jābūt ne mazākai par avansa summu un termiņam, kādā Pasūtītājs ir tiesīgs iesniegt pieprasījumu izmaksāt naudas līdzekļus, ir jābūt ne īsākam kā Līgumā noteiktais Darbu izpildes termiņš un vēl 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas.
3. **Darbu organizācijas kārtība un darbu nodošana**
	1. Izpildītājs par saviem līdzekļiem saņem nepieciešamās atļaujas, saskaņojumus un dokumentus, kas nepieciešami kvalitatīvai un pilnīgai Darbu izpildei un nodošanai Pasūtītājam.
	2. Iestājoties neparedzamiem apstākļiem, Pusēm vienojoties, var tikt noteikts cits Darbu izpildes termiņš. Šajā gadījumā Izpildītājs nekavējoties, bet ne vēlāk kā 1 (vienu) darba dienu pēc dienas, kad Izpildītājam kļuvuši zināmi šādi apstākļi, informē Pasūtītāju par iespējamiem vai paredzamiem kavējumiem Līguma izpildē un apstākļiem, notikumiem un problēmām, kas tos kavē. Pasūtītājs, izvērtējot Līguma izpildes kavēšanas iemeslus no Izpildītāja puses, ir tiesīgs atteikt Līguma izpildes termiņa pagarinājumu, ja Izpildītājs nav varējis pierādīt, ka kavējošie apstākļi tiešā veidā ietekmē Līguma izpildi.
	3. Izpildītājs nodrošina, ka Darbu izpildē tiek iesaistīti vienīgi atbilstoši sertificēti un apmācīti speciālisti.
	4. Izpildītājs nodrošina, ka Būvdarbu vadītāja pienākumus darbu izpildē veic vienīgi Izpildītāja piedāvājumā norādītais Būvdarbu vadītājs, ja tas attiecināms.
	5. Pasūtītājs jebkurā laikā var pieprasīt Izpildītāja Būvdarbu vadītāja vai cita speciālista nomaiņu, norādot pamatojumu. Izpildītājs speciālista nomaiņu veic 3 (trīs) darba dienu laikā no dienas, kurā saņemts Pasūtītāja rakstisks pieprasījums un nekavējoties par to paziņo Pasūtītājam.
	6. Par veiktajiem Darbiem konkrētajā Objektā, Izpildītājs sastāda, paraksta un iesniedz Pasūtītājam nodošanas-pieņemšanas aktu, fotofiksāciju pirms un pēc Objekta remonta un rēķinu. Rēķinā tiek norādīts Līguma numurs, veikto Darbu apjoms, kopēja cena, PVN likme un kopējā cena ar PVN.
	7. Ja Pasūtītājam ir iebildumi par Darbu izpildes kvalitāti vai neatbilstību Līguma noteikumiem, pieaicinot Izpildītāja pārstāvi, Pasūtītājs sagatavo Defektu aktu un nekavējoties to iesniedz Izpildītājam. Izpildītājs novērš defektu aktā konstatētās neatbilstības 2 (divu) darba dienu laikā, skaitot no defektu akta sagatavošanas dienas. Pēc konstatēto neatbilstību novēršanas Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam jaunu nodošanas – pieņemšanas aktu. Izdevumi par defektu novēršanas darbiem jāsedz Izpildītājam un tas nedod tiesības uz Darbu izpildes termiņa pagarinājumu.
	8. Jautājumu par Līguma 4.8. punktā minētā defektu aktā norādītā pamatotību izlemj Pušu pārstāvji akta sastādīšanas brīdī. Ja pārstāvji nevar vienoties, Pusēm ir tiesības pieaicināt neatkarīgu ekspertu, kura pakalpojumu apmaksā Izpildītājs, ja tiek konstatēts, ka konstatēto neatbilstību rašanās iemesls ir Izpildītāja vaina. Ja neatkarīgais eksperts konstatē, ka neatbilstība nav radusies Izpildītāja vainas dēļ, neatkarīgā eksperta pakalpojumu apmaksā Pasūtītājs.
	9. Ja Izpildītājs neceļ iebildumus, tomēr Līguma 4.8. punktā norādītajā termiņā nenovērš defektu aktā fiksētās neatbilstības, Pasūtītājam ir tiesības samazināt rēķinā norādīto summu tādā apmērā, kas sedz neatbilstoši Līguma noteikumiem veiktās Darbu daļas defektu novēršanas izmaksas, ieturot to no Izpildītājam veicamās samaksas. Pasūtītājam ir tiesības minēto neatbilstību novēršanai uz Izpildītāja rēķina pieaicināt citu kompetentu personu un Izpildītāja pienākums ir segt konstatēto neatbilstību novēršanas izdevumus pilnā apmērā.
	10. Darbu nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšana neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par Darbu defektiem, kuri var atklāties pēc Objekta Darbu pabeigšanas.
4. **Līguma darbības laiks un spēkā esamība**
	1. Līguma noteikumi stājas spēkā ar Līguma noslēgšanas brīdi un ir spēkā pilnīgai saistību izpildei.
	2. Pusēm ir tiesības jebkurā brīdī izbeigt Līgumu, par to rakstiski vienojoties un nosūtot par to rakstisku paziņojumu uz otras Puses elektronisko adresi.
	3. Pusēm ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, rakstiski par to brīdinot otru Pusi, ja:
		1. Izpildītājs Līguma 3.punktā noteiktajos termiņos nav iesniedzis apdrošināšanas un saistību garantijas;
		2. Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā ir sniedzis nepatiesas vai nepilnīgas ziņas vai apliecinājumus;
		3. Izpildītājs ir patvaļīgi pārtraucis Līguma izpildi ilgāk par 10 darba dienām;
		4. ja Līguma izpildes laikā Izpildītājam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas;
		5. iestājušies objektīvi apstākļi, kas apgrūtina vai padara neiespējamu šajā Līgumā noteikto saistību izpildi kādai no Pusēm;
		6. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma un neapmaksāt Izpildītāja iesniegtos rēķinu (-us), ja konstatē, ka Izpildītājs Līgumā noteiktās saistības veic nekvalitatīvi, neatbilstoši piedāvājumam vai Līguma nosacījumiem.
	4. Par vienpusēju atkāpšanos saskaņā ar Līguma 5.3.punktu, Puse paziņo otrai Pusei, nosūtot paziņojumu ar elektroniskā pasta starpniecību, izmantojot drošu elektronisko parakstu. Līgums uzskatāms par izbeigtu otrajā darba dienā pēc paziņojuma nosūtīšanas.
5. **Izpildītāja un Pasūtītāja tiesības un pienākumi**
	1. Izpildītāja tiesības un pienākumi:
		1. Līguma izpildi veikt ar saviem resursiem, kvalitatīvi, ievērojot termiņus un Līguma nosacījumus;
		2. Līguma izpildē ievēro Pasūtītāja norādījumus un atbild par spēkā esošo normatīvo aktu, kas attiecās uz Būvdarbu izpildes kārtību un kvalitāti, ievērošanu;
		3. pēc Pasūtītāja pieprasījuma, sniegt pilnu informāciju par Darbu izpildes gaitu un, nepieciešamības gadījumā, sniegt visu nepieciešamo informāciju, kas ir Izpildītāja rīcībā un ir saistīta ar Līguma izpildi;
		4. nodrošina visu nepieciešamo Darbu sagatavošanas darbu veikšanu;
		5. pirms Darbu uzsākšanas, norīkot sertificētu būvdarbu vadītāju \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /sertifikāta Nr.\_\_\_\_\_\_\_/ (*prasība tiek piemērota pēc nepieciešamības*);
		6. nodrošināt sertificētā būvdarbu vadītāja klātbūtni Objektā vismaz ar Pasūtītāja kontaktpersonu saskaņotajā laikā (*prasība tiek piemērota pēc nepieciešamības*);
		7. pirms Darbu uzsākšanas, norīkot atbildīgo personu par darba drošības un aizsardzības noteikumu un ugunsdrošības noteikumu ievērošanu Objektā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
		8. Darbu veikšanas laikā un pēc visu darbu pabeigšanas, nodrošināt atkritumu apsaimniekošanu tā, lai netiktu apdraudēta cilvēku dzīvība un veselība, kā arī personu manta, un tā nedrīkst negatīvi ietekmēt vidi, Darbu procesā radītos atkritumus jāsavāc un jāutilizē atsevišķi no sadzīves atkritumiem saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu nosacījumiem;
		9. Darbu veikšanā izmantot tikai sertificētus un ar Pasūtītāju saskaņotus būvizstrādājumus, un pēc Pasūtītāja pieprasījuma uzrādīt Būvdarbos izmantoto būvizstrādājumu sertifikātus un citus to kvalitāti apliecinošos dokumentus;
		10. Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par savu nolīgto apakšuzņēmēju darbību Objektā *(prasība uz līguma slēgšanas brīdi tiks piemērota pēc vajadzības)*;
		11. pēc Darbu pabeigšanas par saviem līdzekļiem veikt Objekta apkārtnes sakārtošanu līdzvērtīgā vai labākā stāvoklī, kādā tā bija pirms Būvdarbu uzsākšanas.
	2. Pasūtītāja tiesības un pienākumi:
		1. pieņemt kvalitatīvi izpildītus, Līguma un normatīvo aktu prasībām atbilstošus Darbus;
		2. veikt Līgumā noteiktajā kārtībā paredzētos maksājumus;
		3. Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā izskatīt Izpildītāja iesniegtos ziņojumus un cita veida dokumentus un sniegt atbildes;
		4. pēc saviem ieskatiem veikt Darbu izpildes pārbaudes;
		5. apturēt Darbus, ja Izpildītājs vai tā personāls neievēro uz Darbiem attiecināmos normatīvos aktus vai Līguma noteikumus. Izpildītājs ir tiesīgs atsākt Darbus, saskaņojot ar Pasūtītāju, pēc konstatētā pārkāpuma novēršanas. Izpildītājam nav tiesības uz Līgumā noteiktā Darbu izpildes termiņa pagarināšanu sakarā ar šādu Darbu apturēšanu;
		6. pieprasīt darbu vadītāja, atbildīgā par darba drošības un aizsardzības noteikumu, ugunsdrošības noteikumu ievērošanu nomaiņu, ja viņi nepienācīgi pilda savus pienākumus vai neatrodas Objektā.
6. **Garantijas termiņš un defektu novēršana**
	1. Darbu garantijas termiņš Darbiem un pielietotajiem mehānismiem ir \_\_\_ (\_\_\_\_) mēneši no Objekta nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas dienas.
	2. Ja Līgums tiek lauzts pirms termiņa, garantijas laiks tiek skaitīts no Līguma laušanas dienas un attiecas uz visiem Darbiem, kuru pabeigšana noformēta ar Darbu pieņemšanas-nodošanas aktiem.
	3. Darbu veikšanas laikā konstatēto defektu novēršanā tiek pielietoti sekojoši noteikumi:
		1. Izpildītājs novērš visus pārbaudes aktā konstatētos defektus. Par Darbu laikā konstatēto defektu novēršanas termiņu Puses vienojas katrā atsevišķā gadījumā;
		2. Izpildītāja rīcības rezultātā radušos defektus Izpildītājs novērš par saviem līdzekļiem Līguma 1.3.punktā noteikto galējo izpildes termiņu;
		3. Izpildītājs, veicot defektu novēršanu, atbild par zaudējumiem, kas rodas Pasūtītājam Darbu defektu novēršanas rezultātā.
	4. Izpildītāja atbildības nodrošinājums par garantijas saistību ievērošanu tiek noteikts 5% (piecu procentu) apmērā no faktiskās darbu izpildes summas bez PVN.
	5. Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par Darbu kvalitāti. Garantijas laikā Objektā konstatētos Darbu defektus Izpildītājs apņemas novērst par saviem līdzekļiem un ar savu darbaspēku 5 (piecu) darba dienu laikā no brīža, kad Izpildītājs no Pasūtītāja saņēmis rakstisku informāciju (pretenziju) par atklāto defektu. Ja objektīvu iemeslu dēļ Darbu defektu novēršanas termiņš pārsniedz 5 (piecas) darba dienas, Puses rakstiski vienojas par citu defektu novēršanas termiņu.
	6. Ja Izpildītājs uzskata, ka nav atbildīgs par garantijas laikā radušos defektu, tas 3 (trīs) darba dienu laikā no pretenzijas saņemšanas dienas par to rakstiski informē Pasūtītāju. Ja Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā nesaņem šajā punktā minēto Pasūtītāja pretenziju, uzskatāms, ka Izpildītājs ir piekritis pretenzijā norādītajam.
	7. Ja Izpildītājs, saņemot Līguma 7.5.punktā minēto pretenziju, neuzsāk defektu novēršanu un/vai Līguma 7.6.punktā noteiktajā kārtībā neinformē Pasūtītāju, Pasūtītājs ir tiesīgs uzskatīt, ka izpildītājs atsakās novērst Darbu defektus.
	8. Ja Izpildītājs atsakās novērst Darbu defektus, Pasūtītājs vienpersoniski ir tiesīgs šo darbu veikšanai pieaicināt citu darbu veicēju. Šādā gadījumā samaksa par defektu novēršanas darbiem tiek veikta no garantijas laika nodrošinājuma summas, bet, ja ar to nepietiek defektu novēršanas darbu pilnīgai izpildei, Pasūtītājam ir prasījuma tiesības pret Izpildītāju par starpības piedziņu, kas izveidojas starp garantijas laika nodrošinājuma summu un faktiskajām defektu novēršanas izmaksām.
7. **Pušu atbildība**
	1. Pusei ir pienākums atlīdzināt otrai Pusei nodarītos tiešos zaudējumus, ja tādi ir radušies prettiesiskas rīcības rezultātā un ir konstatēta un dokumentāli pamatoti pierādīta zaudējumu nodarītajā vaina, zaudējumu esamības fakts un zaudējumu apmērs, kā arī cēloniskais sakars starp prettiesisko rīcību un nodarītajiem zaudējumiem.
	2. Izpildītājs ir atbildīgs par jebkuru Līguma izpildes neatbilstību tā noteikumiem.
	3. Ja Izpildītājs neveic Līguma izpildi Līguma 1.3.punktā noteiktajā termiņā un Puses nav vienojušās par citu izpildes termiņu, Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot Izpildītājam līgumsodu 0,5 % apmērā no tāmes vērtības par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procentu) apmērā no Līguma kopējās summas bez PVN. Izpildītājam, līgumsods piemērošanas gadījumā, tas Pasūtītājam jāsamaksā 10 (desmit) darba dienu laikā no Pasūtītāja rēķina saņemšanas dienas. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji ieturēt Izpildītāja maksājamo līgumsodu no Līgumā noteiktajiem Pasūtītāja maksājumiem.
	4. Ja Pasūtītājs neveic norēķinus Līgumā noteiktajā termiņā, Izpildītājam ir tiesības Pasūtītājam piemērot līgumsodu 0,5 % apmērā par katru nokavēto dienu no noteiktā termiņā nesamaksātās summas, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procentu) apmērā no nesamaksātās summas bez PVN. Pasūtītājam līgumsods Piegādātājam jāsamaksā 10 (desmit) darba dienu laikā no Piegādātāja rēķina saņemšanas dienas.
	5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no saistību izpildes.
8. **Apakšuzņēmēja piesaiste un nomaiņa**
	1. Iesaistītos apakšuzņēmējus/piesaistītos speciālistus, uz kuru iespējām iepirkumu procedūrā Izpildītājs ir balstījies, lai apliecinātu savu kvalifikāciju noteiktajām prasībām, Izpildītājs ir tiesīgs nomainīt, iepriekš par to paziņojot Pasūtītājam un saņemot Pasūtītāja rakstisku piekrišanu, ievērojot sekojošus nosacījumus:
		1. piedāvātais apakšuzņēmējs atbilst tām iepirkuma dokumentos noteiktām prasībām, kas attiecas uz apakšuzņēmēju;
		2. tiek nomainīts Līguma izpildē iesaistītais apakšuzņēmējs, uz kuru iespējām Izpildītājs ir balstījies, lai apliecinātu savu kvalifikāciju noteiktajām prasībām un piedāvātajam apakšuzņēmējam ir vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām;
		3. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst Iepirkumā minētiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem;
		4. Līgumā iesaistītos apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 000 EUR (desmit tūkstoši *euro*, 00 centi)) no kopējās Līguma vērtības vai lielāka, Izpildītājs ir tiesīgs nomainīt, kā arī piesaistīt jaunus apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 000 EUR (desmit tūkstoši *euro*, 00 centi) no kopējās Līguma vērtības vai lielāka, iepriekš par to paziņojot Pasūtītājam un saņemot Pasūtītāja rakstisku piekrišanu.
	2. Nomainot Līgumā minētos apakšuzņēmējus vai piesaistot jaunus apakšuzņēmējus, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam šādu informāciju:
		1. Paredzēto Darbu daļu, kas tiks nodota piesaistītajam apakšuzņēmējam;
		2. piesaistītajam apakšuzņēmējam nododamo Līguma izpildes vērtību bez PVN.
	3. Lai pārbaudītu, vai Līguma izpildē piesaistītais personāls vai apakšuzņēmēji atbilst Publisko iepirkumu likuma prasībām, Izpildītājs, pēc Pasūtītāja pieprasījuma, iesniedz izvērtēšanai nepieciešamo un Pasūtītāja pieprasīto papildu informāciju.
	4. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja apakšuzņēmēju vai piesaistītā speciālista nomaiņai vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanai Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.
9. **Nepārvarama vara**
	1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par pilnīgu vai daļēju līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rezultātā pēc līguma spēkā stāšanās dienas, kuru nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst. Šāda nepārvarama vara ietver sevī notikumus, kuri iziet ārpus Pušu kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, ugunsgrēks, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, streiki, Latvijas valsts institūciju, kā arī pašvaldību institūciju pieņemtie normatīvie akti un norādījumi un citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles robežās u.c.).
	2. Par nepārvaramas varas apstākli nevar tikt atzīts Izpildītāja un citu iesaistīto personu saistību neizpilde vai nesavlaicīga izpilde.
	3. Puse, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dienas, rakstiski jāinformē par to otra Puse un, ja tas ir iespējams, ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegušas kompetentas iestādes un kura satur nepārvaramas varas apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.
	4. Ar rakstisku vienošanos Puses apliecina, vai nepārvaramas varas apstākļi traucē vai padara Līguma saistību izpildi par neiespējamu, kā arī izlemj līgumsaistību turpināšanas (vai izbeigšanas) būtiskos jautājumus, un vienošanos pievieno līgumam. Līgumsaistību turpināšanas gadījumā, Pusesapņemas līgumsaistību termiņu pagarināt atbilstoši tam laika posmam, kas būs vienāds ar iepriekš minēto apstākļu izraisīto kavēšanos.
	5. Ja nepārvaramas varas apstākļu dēļ saistības nav iespējams izpildīt ilgāk par 30 kalendārajām dienām, tad Pusēm ir tiesības atteikties no Līguma izpildes. Līguma izbeigšanas gadījumā katrai Puseiir jāatdod otrai tas, ko tā izpildījusi vai par izpildīto jāatlīdzina.
	6. Par zaudējumiem, kas radušies nepārvaramas varas apstākļu dēļ, neviena no Pusēm atbildību nenes, ja Puse ir informējusi otru Pusi atbilstoši līguma 10.3.punktam.
10. **Strīdu izskatīšanas kārtība**
	1. Strīdus, kas rodas Līguma izpildes gaitā vai sakarā ar Līgumu, Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā. Vienošanās par strīda atrisināšanu noformējama rakstiski un Puses to abpusēji paraksta. Minētā vienošanās pievienojama pie Līguma. Ja vienošanās netiek panākta 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā, tad strīdus risina tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
	2. Jautājumos, kas nav tiešā veidā paredzēti Līgumā, Puses risina saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
11. **Citi noteikumi**
	1. Ja kāds no Līguma nosacījumiem zaudē spēku normatīvo aktu grozījumu rezultātā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos un šajā gadījumā Puses piemēro Līgumu, atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
	2. Puses ir tiesīgas veikt Līguma grozījumus, ja Izpildītāju aizstāj ar citu, atbilstoši komerctiesību jomas normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmuma pāreju.
	3. Par jebkuriem Līguma grozījumiem Puses vienojas atsevišķi un tie tiek noformēti rakstiski un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Grozījumi ir nebūtiski, ja tie precizē Līguma saturu atbilstoši faktiskajai situācijai vai precizē pārrakstīšanās vai gramatiskās kļūdas.
	4. Puses ir tiesīgas veikt Līguma grozījumus ņemot vērā Publisko iepirkumu likumā noteikto.
	5. Ja kādai no Pusēm tiek mainīti rekvizīti vai Līguma 12.7.punktā noteiktās Pušu kontaktpersonas vai to kontaktinformācija, attiecīgā Puse 5 (piecu) darba dienu laikā no notikušo izmaiņu iestāšanās rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī punkta nosacījumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju attiecībā pret otras Puses sniegto informāciju.
	6. Informācijas apmaiņa starp Pusēm var notikt arī izmantojot e-pasta saraksti, kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
	7. Par Līguma izpildi atbildīgās personas:
		1. Izpildītāja pārstāvis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		2. Pasūtītāja pārstāvis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	8. Līgums sagatavots latviešu valodā, parakstīts elektroniski, līguma teksts uz \_\_\_\_\_ lapām, ar atsevišķu pielikumu. Viens no Līguma eksemplāriem atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Izpildītāja.
12. **Pušu juridiskās adreses un rekvizīti**
1. Reģistrāciju paredz Būvniecības likuma noteikumi un Ministru kabineta 2014. gada 25. februāra noteikumi Nr. 116 “Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi”. [↑](#footnote-ref-1)
2. Galvenais būvdarbu veicējs – būvdarbu veicējs, kas piesaista citus atsevišķus būvdarbu veicējus, noslēdzot attiecīgus līgumus, un kura pienākums ir realizēt objektu dabā atbilstoši būvprojektam. [↑](#footnote-ref-2)